



รายงานการประเมินตนเอง
(Self-Assessment Report: SAR)

รัฐประศาสนศาสตร์มหาบัณฑิต
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์
มหาวิทยาลัยบูรพา

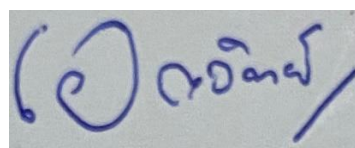
ประจำปีการศึกษา 2563

คำนำ

รายงานการประเมินตนเอง หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา สำหรับผลการดำเนินงานในรอบปีการศึกษา 2563 (ระหว่างวันที่ 4 กรกฎาคม พ.ศ. 2563 ถึง วันที่ 12 มิถุนายน พ.ศ. 2564) จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงผลการประเมินตนเอง ในการดำเนินกิจกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาของ หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน และเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาเครือข่าย มหาวิทยาลัยอาเซียน (AUN-QA Criteria) นำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจประเมินการประกันคุณภาพศึกษา ภายใน ระดับหลักสูตร ที่มหาวิทยาลัยบูรพาแต่งตั้ง นำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ซึ่งเป็นหน่วยงานต้นสังกัดของ มหาวิทยาลัยบูรพา และเป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาสู่สาธารณชน

สาระสำคัญของรายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร มหาวิทยาลัยบูรพา ปีการศึกษา 2563 ฉบับนี้ แบ่งออกเป็น 4 ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ 1 บทนำ ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานของหลักสูตร ส่วนที่ 3 สรุปผลการประเมินตนเอง และส่วนที่ 4 ภาคผนวก

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ หวังว่า รายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร มหาวิทยาลัยบูรพา ปีการศึกษา 2563 ฉบับนี้ จะเป็นเอกสารสำคัญที่แสดงถึงการมีคุณภาพตามมาตรฐานในการจัดการศึกษา อันจะนำไปสู่การสร้างเชื่อมั่น และความมั่นใจในมาตรฐานและคุณภาพของบัณฑิตของมหาวิทยาลัยบูรพา และเป็นประโยชน์ต่อท่านผู้สนใจ



(รองศาสตราจารย์ ดร. เอกวิทย์ มณีธร)
ประธานหลักสูตร

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	2
สารบัญ	3
ส่วนที่ 1 ส่วนนำ	4
1.1 บทสรุปผู้บริหาร	4
1.2 การดำเนินการประเมินตนเอง	4
1.3 บทนำเกี่ยวกับมหาวิทยาลัย คณะ/วิทยาลัย และหลักสูตร	5
ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานของหลักสูตร	7
2.0 องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน	7
2.1 Expected Learning Outcomes	17
2.2 Programme Specification	22
2.3 Programme Structure and Content	25
2.4 Teaching and Learning Approach	28
2.5 Student Assessment	31
2.6 Academic Staff Quality	36
2.7 Support Staff Quality	43
2.8 Student Quality and Support	49
2.9 Facilities and Infrastructure	54
2.10 Quality Enhancement	60
2.11 Output	65
ส่วนที่ 3 สรุปผลการประเมินตนเอง	69
3.1 สรุปผลการประเมินตนเอง	69
3.2 การวิเคราะห์จุดแข็งและจุดที่ควรพัฒนา	76
3.3 แผนพัฒนาคุณภาพ	76
3.4 ผลการดำเนินการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ	76
ส่วนที่ 4 ภาคผนวก	79
4.1 รายการเอกสารหรือหลักฐานอ้างอิง	79
4.2 ข้อมูลพื้นฐานหลักสูตร (Common Data Set)	79
4.3 ข้อมูลผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย	86
4.4 ข้อมูลการพัฒนาทางวิชาชีพของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	89
4.5 ข้อมูลการพัฒนาทางวิชาชีพของบุคลากรสายสนับสนุน	89
4.6 ข้อมูลผลงานของผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา	91
4.7 ข้อมูลเพิ่มเติมสำหรับ มคอ. 7	92

1 ส่วนนำ

1.1 บทสรุปผู้บริหาร

ในปีการศึกษา 2563 คณะบดีคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์มหาวิทยาลัยบูรพา ได้จัดการศึกษาในระดับปริญญาโท มีจำนวนนิสิต 51 คน อาจารย์ประจำ 8 คน โดยคณาจารย์ดำรงตำแหน่งทางวิชาการระดับศาสตราจารย์ จำนวน - คน รองศาสตราจารย์ จำนวน 3 คน และผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน 5 คน และคณาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าจำนวน 8 คน

ผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน คือ เป็นไปตามเกณฑ์	
ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA Criteria ได้คะแนนโดยรวม เท่ากับ 3 ซึ่งมีรายละเอียด คือ	
AUN-QA 1 Expected Learning Outcomes	ระดับ3....
AUN-QA 2 Programme Specification	ระดับ3....
AUN-QA 3 Programme Structure and Content	ระดับ3....
AUN-QA 4 Teaching and Learning Approach	ระดับ3....
AUN-QA 5 Student Assessment	ระดับ3....
AUN-QA 6 Academic Staff Quality	ระดับ3....
AUN-QA 7 Support Staff Quality	ระดับ3....
AUN-QA 8 Student Quality and Support	ระดับ3....
AUN-QA 9 Facilities and Infrastructure	ระดับ3....
AUN-QA 10 Quality Enhancement	ระดับ3....
AUN-QA 11 Output	ระดับ2....

1.2 การดำเนินการประเมินตนเอง

ในการทำประกันคุณภาพตามเกณฑ์ AUN-QA ระดับหลักสูตรเป็นเกณฑ์ที่เน้นผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes หรือ ELO) โดยพิจารณาจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตร อีกทั้งหลักสูตรต้องเป็นไปตามเกณฑ์ มาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (มคอ.1) คณะกรรมการประจำหลักสูตรประชุมพิจารณาและกำหนดกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตร ได้แก่ “นิสิต ผู้สอน บัณฑิต และผู้ใช้บัณฑิต” และถ่ายทอด ELO ลงในข้อกำหนดหลักสูตร และโครงสร้างหลักสูตร รวมถึงเนื้อหาต่าง ๆ ของหลักสูตร โดยในแต่ละปีการศึกษาหลักสูตรมีการดำเนินการโดยย่อ ดังนี้

ก่อนเปิดภาคการศึกษา จะมีการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนเพื่อจัดรายวิชาที่จะเปิดสอน ระหว่างเปิดภาคการศึกษาผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะพิจารณาการจัดการเรียนการสอนของผู้สอนทุกวิชาว่าเป็นไปตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) หลังจากปิดภาคการศึกษา ผู้รับผิดชอบหลักสูตรพิจารณา มคอ.5 ทุกวิชา เพื่อตรวจสอบปัญหาหรือข้อเสนอแนะต่าง ๆ เพื่อนำไปปรับปรุงในภาคการศึกษาต่อไป และหลังเสร็จสิ้นปีการศึกษา ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) โดยผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้ง 8 คน เก็บรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ที่ดำเนินการในปีการศึกษา 2563 และได้จัดประชุมเพื่อวิเคราะห์หาข้อสรุปและจัดทำเล่ม SAR ส่งให้กรรมการประเมินต่อไป

1.3 บทนำเกี่ยวกับมหาวิทยาลัย คณะ/วิทยาลัย และหลักสูตร

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต เกิดขึ้นจากการจัดตั้งโครงการรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สำหรับผู้บริหาร ตามมติสภามหาวิทยาลัยบูรพา เมื่อวันที่ 10 กันยายน พ.ศ. 2539 ซึ่งในช่วงเวลานั้น การบริหารโครงการมีรูปแบบเป็นหน่วยงานในกำกับของมหาวิทยาลัยบูรพา โดยใช้งบประมาณจากค่าธรรมเนียมการศึกษาทั้งหมด (ไม่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยหรืองบประมาณแผ่นดิน) วัตถุประสงค์ของการจัดตั้งโครงการและการดำเนินงานของหลักสูตร มุ่งเน้นการสร้างโอกาสให้ผู้บริหาร ทั้งหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และท้องถิ่น ได้มีโอกาสพัฒนาศักยภาพ เพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ ให้มีมุมมองและแนวคิดใหม่ในเชิงการบริหาร เพื่อประโยชน์ต่อการพัฒนาสังคมและประเทศชาติ

ปัจจุบัน หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต ของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ เป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 โดยสภามหาวิทยาลัยฯ ได้อนุมัติหลักสูตรปรับปรุงนี้ เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม พ.ศ. 2560 เมื่อพิจารณารายละเอียดของวัตถุประสงค์ในการจัดการเรียนการสอน ตามแผนการเรียนการสอน ซึ่งมี 2 แผน สามารถแจกแจงวัตถุประสงค์ได้ ดังนี้

(1) หลักสูตรแผน ก แบบ ก 2 จำนวน 36 หน่วยกิต มีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตมหาบัณฑิตให้เป็นผู้ที่สามารถนำประเด็นปัญหาทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์มาวิเคราะห์ วิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาทางการบริหารที่มีความเป็นพลวัตและมีความซับซ้อนอันนำไปสู่การสร้างนวัตกรรมทางการบริหารได้

(2) หลักสูตรแผน ข จำนวน 36 หน่วยกิต มีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตมหาบัณฑิตให้เป็นผู้ที่สามารถนำประเด็นปัญหาทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์มาวิเคราะห์ วิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาทางการบริหารได้

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

หลักสูตรต้องการผลิตมหาบัณฑิตทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ที่มีความรู้และความสามารถด้านการบริหารจัดการภาครัฐและเอกชนเพื่อตอบสนองความต้องการกำลังคนด้านการบริหารจัดการทั้งในภาครัฐและภาคเอกชน

วิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยบูรพา

“มหาวิทยาลัยบูรพา ชุมปัญญาตะวันออก - W.E. BURAPHA (Wisdom of the East)”

คำขยายความ: การเป็นมหาวิทยาลัยหลักในภาคตะวันออกของประเทศไทย ที่เป็นที่ยิ่งเพื่อการพัฒนาประเทศแบบมีส่วนร่วมกับทุกภาคส่วน ด้วยองค์ความรู้ วิทยาการ และเทคโนโลยีที่ทันสมัย เป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนอุตสาหกรรมเป้าหมายในภาคตะวันออก และมีส่วนร่วมในการยกระดับคุณภาพชีวิตของคนในชุมชนอย่างยั่งยืน

พันธกิจของมหาวิทยาลัยบูรพา

1. ดำเนินการจัดการศึกษาอย่างเสมอภาคเท่าเทียม ควบคู่กับการเสริมสร้างเสรีภาพทางวิชาการ และการใฝ่เรียนรู้ตลอดชีวิตบนพื้นฐานของหลักคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

2. ดำเนินการพัฒนาคุณภาพงานวิจัย เพื่อสร้างและพัฒนาองค์ความรู้ในศาสตร์แขนงต่าง ๆ และดำเนินการให้บริการทางวิชาการและการถ่ายทอดองค์ความรู้ เพื่อการพัฒนาศักยภาพของหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน ตลอดจนสังคมชุมชน ให้สามารถรองรับต่อการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนา ทางด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคมที่มีความเป็นพลวัตสูงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. ดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมสาธารณะในรูปแบบต่าง ๆ โดยครอบคลุมการทำนุบำรุง ศิลปะ วัฒนธรรม ศาสนา และการกีฬา รวมทั้งแสดงบทบาทนำในการพัฒนาสังคมชุมชนและสิ่งแวดล้อมอย่าง ต่อเนื่อง

2 ผลการดำเนินงานของหลักสูตร

2.0 องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

2.0.1 ข้อมูลตามระบบ CHEQA Online

(1.1) ข้อมูลอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรตามที่ปรากฏในรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2)

ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่ออาจารย์	วุฒิการศึกษาสูงสุด
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร		
ศ.	1. ศ.ดร.จักรกฤษณ์ นรนิติผดุงการ	Ph.D. (Public and International Affairs)
รศ.	2. รศ.ดร.พงษ์เสฐียร เหลืองอลงกต	ปร.ด. (การศึกษาและการพัฒนาสังคม)
รศ.	3. รศ.ดร.วิภาวี พิจิตบันดาล	พบ.ด. (ประชากรและการพัฒนา)
อาจารย์ประจำหลักสูตร		
ศ.	1. ศ.ดร.จักรกฤษณ์ นรนิติผดุงการ	Ph.D. (Public and International Affairs)
รศ.	2. รศ.ดร.วิภาวี พิจิตบันดาล	พบ.ด. (ประชากรและการพัฒนา)
รศ.	3. รศ.ดร.พงษ์เสฐียร เหลืองอลงกต	ปร.ด. (การศึกษาและการพัฒนาสังคม)
รศ.	4. รศ.ดร.เสนีย์ คำสุข	ร.ด. (รัฐศาสตร์)
รศ.	5. รศ.ดร.ชินรัตน์ สมสืบ	Ph.D. (Rural Development)
รศ.	5. รศ.ดร.ธนวัฒน์ พิมลจินดา	ปร.ด. (รัฐศาสตร์)

(1.2) ข้อมูลอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ณ วันสิ้นสุดปีการศึกษาของปีทำการ
ประเมิน

(1.2.1) ระดับบัณฑิตศึกษา

ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	ชื่ออาจารย์	วุฒิ การศึกษา สูงสุด	หน้าที่ในหลักสูตร					จำนวนนิสิตใน ที่ปรึกษาหลัก (คน)	ประสบการณ์ ในการทำการ สอน
			ผู้สอน	ผู้สอบ วิทยานิพนธ์	ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์ หลักและการ ค้นคว้าอิสระ	ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์ ร่วม			
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร									
รศ.ดร.	เอกวิทย์ มณีธร	ร.ด. (การเมื่อ ปกครองและ ประศาสน ศาสตร์)	✓	✓	✓	✓	4	2540 – ปัจจุบัน	
รศ.ดร.	พงษ์เสฐียร เหลือง อลงกต	ปร.ด. (การศึกษา และการ พัฒนา สังคม)	✓	✓	✓	✓	13	2550 – ปัจจุบัน	
รศ.ดร.	ไพฑูริย์ โพธิสว่าง	ร.ด.(รัฐศาส ตร์)	✓	✓	✓	✓	8	2544 – ปัจจุบัน	
อาจารย์ประจำหลักสูตร									
รศ.ดร.	เอกวิทย์ มณีธร	ร.ด. (การเมื่อ ปกครองและ ประศาสน ศาสตร์)	✓	✓	✓	✓	4	2540 – ปัจจุบัน	
รศ.ดร.	พงษ์เสฐียร เหลือง อลงกต	ปร.ด. (การศึกษา และการ พัฒนา สังคม)	✓	✓	✓	✓	13	2550 – ปัจจุบัน	
รศ.ดร.	ไพฑูริย์ โพธิสว่าง	ร.ด.(รัฐศาส ตร์)	✓	✓	✓	✓	8	2544 – ปัจจุบัน	
ผศ.ดร.	อุษณากร ทาวะรัมย์	รป.ด. (การ จัดการ ภาครัฐ)	✓	✓	✓	✓	5	2548 – ปัจจุบัน	

ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	ชื่ออาจารย์	วุฒิ การศึกษา สูงสุด	หน้าที่ในหลักสูตร					ประสบการณ์ ในการทำการ สอน
			ผู้สอน	ผู้สอบ วิทยานิพนธ์	ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์ หลักและการ ค้นคว้าอิสระ	ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์ ร่วม	จำนวนนิสิตใน ที่ปรึกษาหลัก (คน)	
		และ เอกชน)						
ผศ.ดร.	จักรชัย สือประเสริฐ สิทธิ์	ร.ด. (รัฐศาสตร์)	✓	✓	✓	✓	8	2548 – ปัจจุบัน
ผศ.ดร.	อนูรัตน์ อนันทนารถ	D.P.A. (Public Administ ration)	✓	✓			-	2546 – ปัจจุบัน
ผศ.ดร.	ธีระ กุลสวัสดิ์	ปร.ด. (การวิจัย และสถิติ ทาง วิทยาการ ปัญญา)	✓	✓	✓	✓	4	2549 – ปัจจุบัน
ผศ.ดร.	สุปราณี ธรรมพิทักษ์	ร.ป.ด. (นโยบาย สาธารณะ และการ จัดการ ภาครัฐ)	✓	✓		✓	-	2548 – ปัจจุบัน

(1.2.2) ประวัติการศึกษา

ชื่ออาจารย์	ระดับการศึกษาที่ จบ	ปีที่จบ การศึกษา	ชื่อหลักสูตรที่ จบการศึกษา	กลุ่มสาขาวิชา ที่จบ	สาขาวิชาที่จบ การศึกษา	ชื่อสถาบันที่จบ การศึกษา
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร						
รศ.ว่าที่เรือดรี เอกวิทย์ มณีธร	ปริญญาเอก	2548	ร.ด.		การเมืองการ ปกครองและรัฐ ประศาสนศาสตร์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ชื่ออาจารย์	ระดับการศึกษาที่จบ	ปีที่จบการศึกษา	ชื่อหลักสูตรที่จบการศึกษา	กลุ่มสาขาวิชาที่จบ	สาขาวิชาที่จบการศึกษา	ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร						
รศ.ไพฑูริย์ โพธิสว่าง	ปริญญาเอก	2532	ร.ด.		รัฐศาสตร์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
รศ.พงษ์เสฐียร เหลืองอลงกต	ปริญญาเอก	2551	ปร.ด.		การศึกษาและการพัฒนาสังคม	มหาวิทยาลัยบูรพา
อาจารย์ประจำหลักสูตร						
ผศ.อุษณกร ทาวะรัมย์	ปริญญาเอก	2557	รป.ด.		การจัดการภาครัฐและเอกชน	มหาวิทยาลัยสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
ผศ.จักรชัย สือประเสริฐสิทธิ์	ปริญญาเอก	2558	ร.ด.		รัฐศาสตร์	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ผศ.อนุรัตน์ อนันทนาร	ปริญญาเอก	2557	D.P.A.		Public Administration	Brawijaya University
ผศ.ธีระ กุลสวัสดิ์	ปริญญาเอก	2556	ปร.ด.		การวิจัยและสถิติทางวิทยาการปัญญา	มหาวิทยาลัยบูรพา

ชื่ออาจารย์	ระดับการศึกษาที่จบ	ปีที่จบการศึกษา	ชื่อหลักสูตรที่จบการศึกษา	กลุ่มสาขาวิชาที่จบ	สาขาวิชาที่จบการศึกษา	ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร						
ผศ.สุปราณี ธรรมพิทักษ์	ปริญญาเอก	2558	รป.ด.		นโยบายสาธารณะและการจัดการภาครัฐ	มหาวิทยาลัยมหิดล

หมายเหตุ หลักสูตรที่มีวิชาเอกหรือแขนงวิชา ให้รายงานแยกตาราง

1.3 อาจารย์ผู้สอน

ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่ออาจารย์ผู้สอน	วุฒิการศึกษา	วันเดือนปีที่เข้าทำงาน	วันเดือนปีที่ลาออก
รศ.ดร.	ดร.เอกวิทย์ มณีธร์	ร.ด. (การเมืองการปกครองและรัฐประศาสนศาสตร์)	เมษายน 2540	-
รศ.ดร.	ดร.พงษ์เสฐียร เหลืองอลงกต	ปร.ด. (การศึกษาและการพัฒนาสังคม)	มกราคม 2550	-
รศ.ดร.	ดร. ไพฑูรย์ โพธิสว่าง	ร.ด.(รัฐศาสตร์)	ตุลาคม 2544	-
ผศ.ดร.	อุษณากร ทาวะรัมย์	รป.ด. (การจัดการภาครัฐและเอกชน)	ตุลาคม 2548	-
ผศ.ดร.	จักรชัย สือประเสริฐสิทธิ์	ร.ด. (รัฐศาสตร์)	มีนาคม 2548	-
ผศ.ดร.	อนุรัตน์ อนันทนาธร	D.P.A. (Public Administration)	พฤศจิกายน 2546	-
ผศ.ดร.	ธีระ กุลสวัสดิ์	ปร.ด. (การวิจัยและสถิติทางวิทยาการปัญญา)	พฤศจิกายน 2549	-
ผศ.ดร.	สุปราณี ธรรมพิทักษ์	รป.ด. (นโยบายสาธารณะและการจัดการภาครัฐ)	ตุลาคม 2548	-

2.0.2. ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน (สำหรับหลักสูตรที่ใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ.2558)
หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

เกณฑ์การประเมิน	คุณลักษณะหลักสูตร	
	ปริญญาโท	
1. จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่น้อยกว่า 3 คน และ <input checked="" type="checkbox"/> เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้ และ <input checked="" type="checkbox"/> ประจําหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น	
2. คุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	<input checked="" type="checkbox"/> คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโท หรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ขึ้นไป <input checked="" type="checkbox"/> มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย	
3. คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร	<input checked="" type="checkbox"/> คุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโท หรือเทียบเท่า <input checked="" type="checkbox"/> มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย	

เกณฑ์ข้อ 4 คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน

(เกณฑ์ มคอ. 1 ปี 2558) อาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่สัมพันธ์ต้องมีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่สัมพันธ์และมีประสบการณ์การสอนในระดับปริญญาตรีทางรัฐประศาสนศาสตร์ไม่น้อยกว่า 5 ปี และมีงานวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของความสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย 2 เรื่อง ที่มีการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการของคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือ

อาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่สัมพันธ์

เป็นไปตามเกณฑ์

เกณฑ์ข้อ 5 คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ

(เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ปี 2558) คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ (1) เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือ ขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าและดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และ (2) มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการใน 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

เป็นไปตามเกณฑ์

เกณฑ์ข้อ 6 คุณสมบัติอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม

(เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ปี 2558)

คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) กรณีเป็นอาจารย์ประจำต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าและดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการใน 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย หรือ กรณีเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก 1. มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง หากไม่มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์ตามที่กำหนดจะต้องมีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านการเห็นชอบของสภาสถาบันและแจ้ง กกอ ทราบ

 เป็นไปตามเกณฑ์**เกณฑ์ข้อ 7 คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์**

(เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ปี 2558) คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ กรณีเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าและดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการใน 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย หรือ กรณีเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก 1. มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง หากไม่มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์ตามที่กำหนดจะต้องมีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านการเห็นชอบของสภาสถาบันและแจ้ง กกอ ทราบ

 เป็นไปตามเกณฑ์**เกณฑ์ข้อ 8 การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา**

(เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ปี 2558) การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา กรณี แผน ก1 ต้องได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศของ กกอ. กรณี แผน ก2 ต้องได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศของ กกอ. หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการโดยบทความที่นำเสนอได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมทางวิชาการ (Proceedings) กรณี แผน ข รายงานการค้นคว้าหรือส่วนหนึ่งของการค้นคว้าอิสระต้องได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้

 เป็นไปตามเกณฑ์**เกณฑ์ข้อ 9 ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา**

(เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ปี 2558) ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา วิทยานิพนธ์ อาจารย์คุณวุฒิปริญญาเอก 1 คน ต่อ นักศึกษา 5 คน การค้นคว้าอิสระ อาจารย์คุณวุฒิปริญญาเอก 1 คน ต่อ นักศึกษา 15 คน หากเป็นที่ปรึกษาทั้ง 2 ประเภทให้เทียบสัดส่วนนักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ 1 คนเทียบเท่ากับ นักศึกษาที่ค้นคว้าอิสระ 3 คน หากอาจารย์คุณวุฒิปริญญาเอกและมี

ตำแหน่งทางวิชาการหรือปริญญาโทและตำแหน่งทางวิชาการระดับรองศาสตราจารย์ขึ้นไป 1 คน ต่อนักศึกษา 10 คน

เป็นไปตามเกณฑ์

เกณฑ์ข้อ 12 การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด

(1) เริ่มเปิดหลักสูตรครั้งแรกในปี พ.ศ. ...2540...

(2) ตามรอบหลักสูตรต้องปรับปรุงให้แล้วเสร็จและประกาศใช้ในปี พ.ศ. ..2560...

เป็นไปตามเกณฑ์

สรุปผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 10 ข้อ

เป็นไปตามเกณฑ์ทุกข้อ

หมายเหตุ หากหลักสูตรใดที่ยังคงใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2548 เกณฑ์การประเมินต่าง ๆ ในการกำกับมาตรฐานหลักสูตร ขอให้ยึดตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับต่าง ๆ พ.ศ. 2548

สรุปคะแนนการประเมินตนเอง

ผ่านเกณฑ์ (กรณีมีผลการดำเนินงานผ่านเกณฑ์มาตรฐานครบทุกข้อตามที่กำหนด)

ไม่ผ่านเกณฑ์ (กรณีมีผลการดำเนินงานไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานข้อใดข้อหนึ่งตามที่กำหนด)

เพื่อให้หลักสูตรรับรู้ถึงระดับคุณภาพของหลักสูตรในแต่ละเกณฑ์ และสามารถปรับปรุงพัฒนาการดำเนินการในหลักสูตรได้อย่างต่อเนื่อง การประเมินหลักสูตรจะใช้เกณฑ์ 7 ระดับ ดังต่อไปนี้

Rating	Description
1	<p>Absolutely Inadequate</p> <p>The QA practice to fulfil the criterion is not implemented. There are no plans, documents, evidences or results available. Immediate improvement must be made.</p> <p>ไม่มีการดำเนินงานตามเกณฑ์ที่กำหนด</p>
2	<p>Inadequate and Improvement is Necessary</p> <p>The QA practice to fulfil the criterion is still at its planning stage or is inadequate where improvement is necessary. There is little document or evidence available. Performance of the QA practice shows little or poor results.</p> <p>มีผลการดำเนินงานเบื้องต้น (เป็นข้อมูลดิบ เริ่มมีระบบ แต่ยังไม่สมบูรณ์ ไม่สามารถ/ไม่มีการวิเคราะห์</p>
3	<p>Inadequate but Minor Improvement Will Make It Adequate</p> <p>The QA practice to fulfil the criterion is defined and implemented but minor improvement is needed to fully meet them. Documents are available but no clear evidence to support that they have been fully used. Performance of the QA practice shows inconsistent or some results.</p> <p>มีการเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบ สามารถมีผลการวิเคราะห์การดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย</p>
4	<p>Adequate as Expected</p> <p>The QA practice to fulfil the criterion is adequate and evidences support that it has been fully implemented. Performance of the QA practice shows consistent results as expected.</p> <p>ผลการดำเนินงาน ของระบบดี ทำให้เกิดผลเป็นไปในทิศทางตามเป้าหมายที่กำหนด</p>
5	<p>Better Than Adequate</p> <p>The QA practice to fulfil the criterion is better than adequate. Evidences support that it has been efficiently implemented. Performance of the QA practice shows good results and positive improvement trend.</p> <p>มีการดำเนินงานเหนือกว่าที่เกณฑ์กำหนด ส่งผลให้เกิดการพัฒนา ระบบ</p>
6	<p>Example of Best Practices</p>

Rating	Description
	<p>The QA practice to fulfil the criterion is considered to be example of best practices in the field. Evidences support that it has been effectively implemented. Performance of QA practice shows very good results and positive improvement trend.</p> <p>มีผลการดำเนินงานที่เท่าหรือสูงกว่าคู่แข่ง ในระดับชั้นนำของประเทศ มีการดำเนินงานที่ต่อเนื่อง ส่งผลให้การดำเนินงานเทียบเท่าหรือสูงกว่าคู่แข่ง (คู่แข่งชั้นนำระดับประเทศ)</p>
7	<p>Excellent (Example of World-class or Leading Practices)</p> <p>The QA practice to fulfil the criterion is considered to be excellent or example of world-class practices in the field. Evidences support that it has been innovatively implemented. Performance of the QA practice shows excellent results and outstanding improvement trends.</p>

2.1 Expected Learning Outcomes

AUN-QA Criterion 1 – Checklist	ผลการประเมิน โดยคณะกรรมการประเมินฯ		ผลการประเมิน ตนเอง
	2561	2562	2563
1.1 The expected learning outcomes have been clearly formulated and aligned with the vision and mission of the university [1,2] การกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังมีความชัดเจนและสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย	3	3	3
1.2 The expected learning outcomes cover both subject specific and generic (i.e. transferable) learning outcomes [3] ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังครอบคลุมทั้งผลการเรียนรู้เฉพาะทาง และผลการเรียนรู้ทั่วไป	3	3	3
1.3 The expected learning outcomes clearly reflect the requirements of the stakeholders [4] ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังสะท้อนความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างชัดเจน	3	3	3
Overall Opinion	3	3	3

2.1.1 The expected learning outcomes have been clearly formulated and aligned with the vision and mission of the university.

เป้าหมาย

หลักสูตรมีการกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยบูรพา และสื่อสารให้ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบโดยทั่วกัน

แนวทางการดำเนินการ

ในปีการศึกษา 2563 หลักสูตรได้ดำเนินการสำรวจข้อมูลดังนี้

1) สำรวจความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่าง ๆ จำนวน 2 กลุ่มได้แก่ “นิสิตและผู้ใช้บัณฑิต” หลังจากนั้นนำผลสำรวจมาวิเคราะห์เพื่อพิจารณาประเด็นที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการสร้าง ELO เพื่อนำมาปรับปรุงหลักสูตรให้มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น

2) นำผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 (มคอ.1) ใช้พิจารณาเป็นเกณฑ์สำคัญร่วมกับ วิสัยทัศน์ และพันธกิจของมหาวิทยาลัยบูรพา เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนา ELO

- 3) ร่าง ELO โดยใช้ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และมคอ. มาเป็นแนวทางในการพัฒนา
- 4) คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร วิเคราะห์และปรับปรุง ELO ให้เหมาะสม มีความเป็นรูปธรรม และสอดคล้องกับ ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มคอ.1 วิสัยทัศน์ และพันธกิจของมหาวิทยาลัยบูรพา
- 5) เผยแพร่ ELO ให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผู้ใช้บัณฑิตผ่านทาง website ของภาควิชา

ผลการดำเนินการ

ผลการกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังมีความชัดเจนและสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต ได้รับการปรับปรุงโดยมุ่งสร้างความพร้อมให้กับผู้เรียน ในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพทางเศรษฐกิจและสังคมของประเทศและระหว่างประเทศ อีกทั้งยังมุ่งตอบสนองต่อการพัฒนาประเทศให้มีระบบบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ ทันสมัย โปร่งใส ตรวจสอบได้ กระจายอำนาจ และมีส่วนร่วมจากประชาชน นอกจากนี้ หลักสูตรยังให้ความสำคัญกับการพัฒนาผู้เรียนให้เป็น นักวิจัย นักวิชาการ นักบริหาร ที่มีความรับผิดชอบต่อผลประโยชน์สาธารณะ เป็นผู้สร้างและใช้นวัตกรรม การบริหารบนพื้นฐานของแนวคิด ทฤษฎี และการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ควบคู่กับการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพที่พร้อมไปด้วยคุณธรรมและจริยธรรม อีกทั้งยังมีความสอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยบูรพา คือ การเป็น “ชุมปัญญาตะวันออกเพื่ออนาคตของแผ่นดิน” และยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยบูรพา 5 ด้าน คือ (1) ผลิตบัณฑิตให้มีคุณลักษณะเป็นผู้นำ มีความสามารถในการแข่งขัน มีคุณธรรม จริยธรรม (2) ส่งเสริมการวิจัย เพื่อสร้างองค์ความรู้ และการวิจัยเชิงบูรณาการ ที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคม (3) ให้บริการวิชาการที่หลากหลายและถ่ายทอดเทคโนโลยีแก่สังคม (4) สนับสนุนให้มีการวิจัยและกิจกรรมที่ธำรงไว้ซึ่งศิลปะและวัฒนธรรม และ (5) ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ หลักสูตรได้กำหนด ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ 5 ด้าน ซึ่งมีความสอดคล้องกับ วิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยและ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา กล่าวคือ **คุณลักษณะเฉพาะด้านจริยธรรม ความรับผิดชอบตนเอง วิชาชีพ และสังคม** ที่หลักสูตรได้ส่งเสริม เช่น (1) สามารถแบ่งเวลาการทำงานและการเรียน รวมทั้งความรับผิดชอบต่อสมาชิกในกลุ่ม และ (2) จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่าง ๆ ต่อสถาบัน ชุมชน และสังคม เป็นต้น

2.1.2 The expected learning outcomes cover both subject specific and generic (i.e. transferable) learning outcomes

เป้าหมาย

ELO ครอบคลุมทั้งผลการเรียนรู้เฉพาะด้านและผลการเรียนรู้ทั่วไป

แนวทางการดำเนินการ

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต กำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรให้ครอบคลุม ทั้งผลการเรียนรู้เฉพาะทางของศาสตร์ (Specific Learning Outcomes, SLO) และผลการเรียนรู้ทั่วไป (Generic Learning Outcomes, GLO) เพื่อให้บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาออกไปนั้นมีคุณลักษณะ และมีทักษะตรง ความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

ผลการดำเนินการ

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังครอบคลุมทั้งผลการเรียนรู้เฉพาะทางและผลการเรียนรู้ทั่วไป โดยหลักสูตรมีเนื้อหาวิชาครอบคลุมตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร พ.ศ. 2558 ทั้งวิชาบังคับที่มุ่งให้ผู้เรียนมีผลการเรียนรู้ทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์อย่างรอบด้าน และรายวิชา เลือกที่เน้นให้บัณฑิตมีโอกาสเพิ่มความรู้ความเชี่ยวชาญตามความสนใจ รายวิชาต่างๆ ครอบคลุมเนื้อหาทั้ง

ภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ โดยในหลักสูตรได้มีคำอธิบายรายวิชาอย่างชัดเจน โดยการถ่ายทอด ELO สู่อายวิชา ในหลักสูตร พร้อมทั้งมีการระบุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลการเรียนรู้ สู่อายวิชา (Curriculum Mapping) โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนดำเนินการพิจารณา ร่วมกันดังตารางที่ 2.1.2

ตารางที่ 2.1.2 ตารางการกำหนดผลการ เรียนรู้ที่ครอบคลุมทั้งผลการเรียนรู้เฉพาะ ทางของศาสตร์ (Specific Learning Outcomes, SLO) และผลการเรียนรู้ทั่วไป (Generic Learning Outcomes, GLO) ผลการเรียนรู้ (LO)	GLO	SLO
1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม		
1.1 พัฒนานิสัยในการประพฤติอย่างมีคุณธรรมจริยธรรม ด้วยความ รับผิดชอบทั้งในส่วนตัวและส่วนร่วม	/	
1.2 สามารถวินิจฉัยประเด็นปัญหาต่างๆ ที่ซับซ้อนเชิงวิชาการ อย่างมีเหตุผลด้วยความเป็นธรรมและชัดเจน ด้วยความไวต่อความรู้สึก ของผู้ที่ได้รับผลกระทบ	/	/
1.3 แสดงออกซึ่งภาวะผู้นำโดยสนับสนุนอย่างจริงจังให้ผู้อื่นใช้การ วินิจฉัยทางด้านคุณธรรม จริยธรรมในการจัดการกับข้อโต้แย้งและ ปัญหาที่มีผลกระทบต่อตนเองและผู้อื่น	/	/
2. ด้านความรู้		
2.1 เข้าใจในความรู้และหลักการของทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ อย่างถ่องแท้		/
2.2 ประยุกต์ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ในการศึกษาค้นคว้าทาง วิชาการและเสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสน ศาสตร์ได้อย่างลึกซึ้ง		/
2.3 เข้าใจแนวทางในการพัฒนาความรู้ ใหม่ๆ ทางรัฐประศาสนศาสตร์ รวมถึง ผลกระทบจากงานวิจัยในปัจจุบันที่มีต่อองค์ ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์และการปฏิบัติ ในการบริหารจัดการภาครัฐ	/	/
3. ด้านทักษะทางปัญญา		
3.1 สามารถใช้ความรู้ แนวคิดทางทฤษฎี ทางรัฐประศาสนศาสตร์ในการวิเคราะห์ ปรากฏการณ์หรือประเด็นทางรัฐประศาสน ศาสตร์ในบริบทใหม่	/	/
3.2 สามารถสังเคราะห์ปรากฏการณ์หรือประเด็นทางรัฐประศาสน ศาสตร์โดยบูรณาการแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์แบบเดิม	/	/

ตารางที่ 2.1.2 ตารางการกำหนดผลการเรียนรู้ที่ครอบคลุมทั้งผลการเรียนรู้เฉพาะทางของศาสตร์ (Specific Learning Outcomes, SLO) และผลการเรียนรู้ทั่วไป (Generic Learning Outcomes, GLO) ผลการเรียนรู้ (LO)	GLO	SLO
เข้ากับองค์ความรู้ในบริบทใหม่		
3.3 สามารถพัฒนาข้อสรุปหรือข้อเสนอแนะ โดยการวิจัยค้นคว้าทางวิชาการด้วยตนเอง เพื่อขยายองค์ความรู้หรือแนวทางปฏิบัติทางรัฐประศาสนศาสตร์	/	/
4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		
4.1 มีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของตนเอง แก้ไขปัญหาที่ซับซ้อนและปรับปรุงตนเองให้มีประสิทธิภาพทั้งในการเรียน การวิจัยและการปฏิบัติงานในสาขาวิชาชีพของตน	/	/
4.2 มีทัศนคติที่ดีในการสร้างความร่วมมือกับผู้อื่นในการจัดการประเด็นปัญหาที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์หรือในสถานการณ์ เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ผ่านการทำงานกลุ่ม	/	/
5. ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
5.1 สามารถคัดกรองข้อมูลทางคณิตศาสตร์และทางสถิติ เพื่อนำมาใช้ในการศึกษาค้นคว้าปัญหา สรุปปัญหาและเสนอแนะทางการแก้ไขปัญหในด้านต่างๆ ได้	/	/
5.2 สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพได้เหมาะสมกับกลุ่มบุคคลต่างๆ ทั้งในวงวิชาการและวงวิชาชีพ รวมทั้งชุมชนทั่วไป โดยการนำเสนอรายงานที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ ผ่านสิ่งตีพิมพ์ทางวิชาการและวิชาชีพรวมทั้งวิทยานิพนธ์หรือโครงการค้นคว้าที่สำคัญ	/	/
รวม	11	12

2.1.3 The expected learning outcomes clearly reflect the requirements of the stakeholders.

เป้าหมาย

ELO สะท้อนความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างชัดเจน

แนวทางการดำเนินการ

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต ได้พัฒนาผลการเรียนรู้ตามกรอบ มคอ.1 อีกทั้งยังได้มีการกำหนด Program Objective โดยมีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์เป็นตัวตั้ง โดยการสอบถามผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้แก่ ผู้ใช้บัณฑิต (ทั้งภาครัฐและเอกชน) และนิสิต ซึ่งสะท้อนถึงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในด้านต่าง ๆ ของ

ผู้เรียน สอดคล้องกับการที่หลักสูตรต้องการผลิตมหาบัณฑิตทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ที่มีความรู้และความสามารถด้านการบริหารจัดการภาครัฐและเอกชนเพื่อตอบสนองความต้องการกำลังคนด้านการบริหารจัดการทั้งในภาครัฐและภาคเอกชน

ผลการดำเนินการ

การออกแบบหลักสูตรได้ศึกษาผลการเรียนรู้ที่คาดหวังจากข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของบัณฑิต

- ปฏิบัติงานดี
 - สามารถนำทักษะ ความรู้ในสาขาวิชา มาประยุกต์ใช้กับงานหรือตำแหน่งงานได้เป็นอย่างดี สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน และสนับสนุนแนวทางการพัฒนาองค์กร
 - สามารถนำความรู้มาใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง และมีความประพฤติที่เหมาะสม
- เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีคุณธรรม มีความเป็นผู้นำ เหมาะสำหรับงานในหน่วยปัจจุบัน
- นำความรู้มาพัฒนาองค์กรได้อย่างเหมาะสม
 - มีความเป็นผู้นำ แก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี
 - มีความอ่อนน้อมให้ความเคารพผู้อาวุโสดี
 - จะต้องเป็นผู้ผลักดันไปสู่การบริหารที่ปรับเปลี่ยนในยุค IT มีวิธีการบริหารที่เหมาะสมต่อเนื่อง
- ซึ่งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรได้นำข้อมูลมาใช้เพื่อประกอบการปรับปรุงหลักสูตร

2.2 Programme Specification

AUN-QA Criterion 2 – Checklist	ผลการประเมิน โดยคณะกรรมการประเมินฯ		ผลการประเมิน ตนเอง
	2561	2562	2563
2.1 The information in the programme specification is comprehensive and up-to-date [1,2] รายละเอียดของหลักสูตรครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน	3	3	3
2.2 The information in the course specification is comprehensive and up-to-date [1,2] รายละเอียดของรายวิชาครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน	3	3	3
2.3 The programme and course specifications are communicated and made available to the stakeholders [1,2] ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเข้าถึงและรับรู้รายละเอียดของหลักสูตรและรายวิชาได้	3	3	3
Overall Opinion	3	3	3

2.2.1 The information in the programme specification is comprehensive and up-to-date.

เป้าหมาย

สำหรับการดำเนินการเพื่อให้หลักสูตรมีความครบถ้วนและทันสมัย หลักสูตรมีแนวทางการดำเนินการในทุกรอบปี ดังนี้

1. ดำเนินการตามมาตรฐานของหลักสูตร (มคอ.1)
2. วิเคราะห์รายละเอียดหลักสูตรผ่าน มคอ 3 และ มคอ 5
3. ศึกษาข้อมูลของหลักสูตรอื่น
4. ติดตามข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
5. วิเคราะห์และปรับปรุงหลักสูตร

แนวทางการดำเนินการ

1. อาจารย์ประจำหลักสูตรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งทางตรงและทางอ้อม
2. ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรวบรวมข้อมูลและประชุมหารือแนวทางการปรับปรุง

ผลการดำเนินการ

หลักสูตรได้มีการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร (Program Specification) ที่มีความครอบคลุมและทันสมัย โดยอาศัยการวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบัน และเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ. 2558 ซึ่งในการจัดทำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์มหาบัณฑิตหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 หลักสูตรได้เชิญผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก คณาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร ศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบัน และผู้ใช้บัณฑิต มาให้ข้อมูล ข้อเสนอแนะ ข้อเสนอแนะ ในการปรับปรุงหลักสูตร จากนั้นหลักสูตรนำข้อมูลมาใช้ในการออกแบบหลักสูตร เพื่อการกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังและระบุรายละเอียดของรายวิชา (Course Specification) ในหลักสูตรและจัดให้มีการวิพากษ์หลักสูตร และกลั่นกรองหลักสูตรตามระเบียบของมหาวิทยาลัยบูรพา

จากนั้นหลักสูตรได้จัดให้มีการวิพากษ์อีกครั้งจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และนำหลักสูตรเข้าสู่ขั้นตอนการกลั่นกรองหลักสูตร โดยดำเนินการเสนอหลักสูตรต่อคณะกรรมการต่างๆ ตามระเบียบของมหาวิทยาลัยบูรพา โดยสามารถลำดับขั้นตอนได้ ดังนี้

1. คณะกรรมการประจำคณะให้ความเห็นชอบ
2. คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาให้ความเห็นชอบ
3. สภาวิชาการมหาวิทยาลัยบูรพาให้ความเห็นชอบ
4. สภามหาวิทยาลัยบูรพาให้ความเห็นชอบ

2.2.2 The information in the course specification is comprehensive and up-to-date.

เป้าหมาย

1. ดำเนินการตามมาตรฐานของหลักสูตร (มคอ.1)
2. ผู้สอนและผู้ที่เคยสอนในรายวิชานั้น ๆ เป็นผู้ช่วยพิจารณารายละเอียดของรายวิชา
3. วิเคราะห์และปรับปรุงรายละเอียดวิชา

แนวทางดำเนินการ

1. อาจารย์ประจำหลักสูตรปรับรายละเอียดวิชาตามมาตรฐานของหลักสูตร
2. อาจารย์ประจำหลักสูตรดำเนินการให้ผู้สอนหรือผู้ที่เคยสอนในรายวิชานั้น ๆ พิจารณารายละเอียดวิชา
3. ปรับปรุงรายละเอียดวิชา

ผลการดำเนินการ

การจัดทำรายละเอียดของรายวิชาเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ. 2558 โดยมีการประชุมร่วมระหว่างอาจารย์ผู้สอน มีการชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับการเรียนรู้ที่คาดหวัง และกำหนดแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลการเรียนรู้รายวิชา (Curriculum Mapping) จากนั้นอาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชาได้ดำเนินการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา (Course Specification) ที่ได้มีการระบุรายละเอียดเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ของรายวิชา ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง กระบวนการเรียนการสอนเพื่อให้บรรลุตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง และการประเมินผล โดยจัดทำในระบบจัดการข้อมูลหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF) ของมหาวิทยาลัยบูรพา (<http://tqf.buu.ac.th>)

2.2.3 The programme and course specifications are communicated and made available to the stakeholders.

เป้าหมาย

เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเข้าถึงและรับรู้รายละเอียดของหลักสูตรและรายวิชา อาจารย์ประจำหลักสูตรจัดให้มีระบบการประชาสัมพันธ์ข้อมูลหลักสูตรผ่านทางช่องทางต่าง ๆ

แนวทางการดำเนินการ

1. ฝ่ายประชาสัมพันธ์ของภาควิชาได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์หลักสูตร รวมถึง ELO ของหลักสูตรผ่านทางป้ายประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์ภาควิชา

2. สำหรับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้แก่ ผู้สอน ผู้เรียน รวมถึงบุคคลทั่วไปยังสามารถ เข้าถึงข้อมูลรายละเอียด หลักสูตร ผ่านทางเว็บไซต์ reg.buu.ac.th และ <http://tqf.buu.ac.th> เพื่อช่วยให้การสื่อสารของผู้สอน ผู้เรียนและอาจารย์ประจำหลักสูตร ได้ง่ายยิ่งขึ้น

ผลการดำเนินการ

หลักสูตรจัดให้มีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจในการเลือกศึกษาต่อในหลายช่องทาง เช่น ผ่านทางเว็บไซต์ การจัดทำแผ่นป้ายประชาสัมพันธ์ การจัดทำเอกสารแผ่นพับ การส่งเอกสารไปยังหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน เป็นต้น

2.3 Programme Structure and Content

AUN-QA Criterion 3 – Checklist	ผลการประเมิน โดยคณะกรรมการประเมินฯ		ผลการประเมิน ตนเอง
	2561	2562	2563
3.1 The curriculum is designed based on constructive alignment with the expected learning outcomes [1] การออกแบบหลักสูตรคำนึงถึงผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	3	3	3
3.2 The contribution made by each course to achieve the expected learning outcomes is clear [2] แต่ละรายวิชาในหลักสูตรมีส่วนสนับสนุนการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังอย่างชัดเจน	3	3	3
3.3 The curriculum is logically structured, sequenced, integrated and up-to-date [3,4,5,6] หลักสูตรมีการวางโครงสร้าง เรียงลำดับ บูรณาการอย่างเหมาะสม และทันสมัย	3	3	3
Overall Opinion	3	3	3

2.3.1 The curriculum is designed based on constructive alignment with the expected learning outcomes.

เป้าหมาย

เพื่อให้หลักสูตรมีการออกแบบหลักสูตรที่คำนึงถึงผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง หลักสูตรมีการดำเนินการดังนี้

แนวทางการดำเนินการ

ในการปรับปรุงหลักสูตรทุกกรอบกรรมการดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรโดยการประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง

ผลการดำเนินการ

การออกแบบหลักสูตรคำนึงถึงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังโดยหลักสูตรได้รับการออกแบบให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ. 2558 และคำนึงถึงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังโดยได้กำหนดกลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาผลการเรียนรู้ในด้านต่างๆ และการประเมินผล ดังนี้

(1) กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม โดยคณะ จะเริ่มการสร้างคุณธรรม จริยธรรมตั้งแต่การปฐมนิเทศนิสิตใหม่ โดยการชี้แจงกฎระเบียบและกฎเกณฑ์ของสถาบัน ตลอดจนการรักษาระเบียบวินัย การตรงต่อเวลา การแต่งกายที่สุภาพและให้เกียรติสถาบัน การเรียนจะสอดแทรกให้นิสิตมีความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม สิ่งแวดล้อมต่างๆ ให้ความสำคัญกับความซื่อสัตย์สุจริต คุณธรรมจริยธรรมในการเรียน การสอบ การทำงานนิพนธ์หรือการทำวิทยานิพนธ์ รวมทั้งการให้คำปรึกษา การสอบโครงงานวิจัย การพิจารณาจริยธรรม และการสอบปากเปล่า จะมีการสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมการวิจัยอย่างสม่ำเสมอ

(2) กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาผลการเรียนรู้ด้านความรู้ โดยอาศัยกิจกรรมการเรียนและการให้คำปรึกษา ซึ่งประกอบด้วย การบรรยาย การฝึกปฏิบัติ การทำรายงานทั้งรายบุคคลและรายกลุ่ม การนำเสนอรายงาน การศึกษาคูงาน การทำงานวิจัย ซึ่งจะทำให้ นิสิตเกิดกระบวนการพัฒนาการเรียนรู้และการประยุกต์แนวคิดและทฤษฎีในทางปฏิบัติ รวมทั้งการคิดวิเคราะห์ การวางแผน และการตัดสินใจ

(3) กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา จะครอบคลุมกิจกรรมการเรียน เช่น การบรรยาย การฝึกปฏิบัติ การสัมมนาโดยใช้กรณีศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชน รวมทั้งการทำรายงานทั้งรายบุคคลและรายกลุ่ม โดยใช้ประเด็นปัญหาจากประสบการณ์การทำงานหรือกรณีศึกษาทั่วไป ซึ่งจะทำให้ นิสิตเกิดกระบวนการคิดวิเคราะห์ และเป็น การเสริมสร้างทักษะทางปัญญา

(4) กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ เช่น

- ในการเข้าชั้นเรียน กำหนดความรับผิดชอบด้านเวลาในการเข้าชั้นเรียนตามระเบียบ การรักษาระเบียบวินัย การตรงต่อเวลา การแต่งกายที่สุภาพเหมาะสม

- กิจกรรมการเรียนที่มีการจัดทำรายงานกลุ่ม และการนำเสนอรายงานร่วมกัน ซึ่งจะช่วยให้ นิสิตมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมของกลุ่ม และองค์กร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างดี มีความรับผิดชอบต่อตนเองและต่อกลุ่ม

- การทำงานวิจัย (งานนิพนธ์และงานวิทยานิพนธ์) ซึ่ง นิสิตจะต้องรับผิดชอบในการเข้ารับคำปรึกษา มีการติดตามความก้าวหน้าและรายงานผล การกำหนดวันสอบตามตารางเวลาที่หลักสูตรกำหนด ซึ่งจะ ช่วยเสริมสร้างวินัยและความรับผิดชอบต่อหน้าที่

- การให้นิสิตมีส่วนร่วมในกิจกรรมของคณะ โดยการส่งเสริมให้นิสิตจัดกิจกรรมสำคัญๆ ภายในรุ่น และระหว่างรุ่น เช่น การศึกษาคูงานร่วมกัน กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์สาธารณะ และกิจกรรมทางวิชาการต่างๆ เป็นต้น นิสิตจะมีการพัฒนาทักษะทางสังคม (Social Skill) และสามารถสร้างสัมพันธภาพที่ดีกับผู้อื่นได้

(5) กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งได้อธิบายมาแล้วข้างต้น เช่น การเรียนในรายวิชาการระเบียบวิธีวิจัย รายวิชาสถิติ และการทำงานวิจัยร่วมกันแบบกลุ่มและรายบุคคล นอกจากนี้ การทำงานวิจัยจะมีการสืบค้นตำรา บทความวิชาการ งานวิจัย และเอกสารทางวิชาการต่างๆ จากแหล่งเรียนรู้ทั้งในห้องสมุดและในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งมีการนำเสนอผลการวิจัย ซึ่งผู้เรียนสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เป็นในการนำเสนอ และอภิปรายผลได้

2.3.2 The contribution made by each course to achieve the expected learning outcomes is clear.

เป้าหมาย

ในรอบปีที่ผ่านมา การติดต่อพูดคุยกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างต่อเนื่อง ทำให้หลักสูตรปรับรายวิชา เพื่อให้สอดคล้องกับการทำงานมากยิ่งขึ้น

แนวทางการดำเนินการ

อาจารย์ประจำหลักสูตรดำเนินการทำแผนที่กระจายความรับผิดชอบมาตรฐานการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) โดยมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบรายวิชาพิจารณาความรับผิดชอบที่ผู้สอนสามารถ ดำเนินการได้ในแต่ละรายวิชา จากนั้นกรรมการหลักสูตรพิจารณาภาพรวมของหลักสูตรเพื่อให้ได้ตาม ELO

ผลการดำเนินการ

ในแต่ละรายวิชาในหลักสูตรมีส่วนสนับสนุนการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังอย่างชัดเจน โดยมีการระบุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลการเรียนรู้สู่รายวิชา (Curriculum Mapping) อีกทั้งในกระบวนการจัดการเรียนการสอนของแต่ละรายวิชา จะมีการทำกิจกรรมตามที่เสนอมาข้างต้น ซึ่งช่วยให้บัณฑิตมีผลการเรียนรู้เป็นไปตามที่คาดหวัง

2.3.3 The curriculum is logically structured, sequenced, integrated and up-to-date.

เป้าหมาย

เพื่อให้หลักสูตรมีการออกแบบโครงสร้างเนื้อหาที่มีการเรียงลำดับอย่างเหมาะสม บูรณาการ และทันสมัย หลักสูตรมีการดำเนินการดังนี้

แนวทางการดำเนินการ

1. ประเมินลำดับการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตร
2. ประเมินเนื้อหาของแต่ละรายวิชา โดยผู้สอน
3. หลักสูตรให้อิสระกับผู้สอนในการปรับปรุงเนื้อหา วิธีการสอน ได้ภายใต้กรอบเนื้อหา ตามที่

หลักสูตรกำหนด โดยหลักสูตรสามารถเข้าถึง มคอ.3 และ 5 ของทุกรายวิชาผ่านระบบ tqf.buu.ac.th

ผลการดำเนินการ

การออกแบบโครงสร้างเนื้อหาวิชาในหลักสูตรมีการเรียงลำดับอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงความสัมพันธ์จากรายวิชาที่เป็นพื้นฐานไปจนถึงรายวิชาเฉพาะทางอย่างชัดเจน ซึ่งหลักสูตรกำหนดให้บัณฑิตต้องเรียนรายวิชาขอบข่ายและวิธีการทางรัฐประศาสนศาสตร์ก่อน เพื่อให้มีความรู้พื้นฐานและสามารถเชื่อมต่อในรายวิชาต่อไปได้ นอกจากนี้หลักสูตรได้จัดให้มีการทบทวนหลักสูตรอย่างต่อเนื่องเป็นประจำผ่านการประชุมอาจารย์ประจำ

2.4 Teaching and Learning Approach

AUN-QA Criterion 4 – Checklist	ผลการประเมิน โดยคณะกรรมการประเมินฯ		ผลการประเมิน ตนเอง
	2561	2562	2563
4.1 The educational philosophy is well articulated and communicated to all stakeholders [1] ปรัชญาการศึกษา มีความชัดเจน และสื่อสารสู่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	3	3	3
4.2 Teaching and learning activities are constructively aligned to the achievement of the expected learning outcomes [2,3,4,5] กิจกรรมการเรียนการสอน มีความสอดคล้องกับการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	3	3	3
4.3 Teaching and learning activities enhance life-long learning [6] กิจกรรมการเรียนการสอน ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต	3	3	3
Overall Opinion	3	3	3

2.4.1 The educational philosophy is well articulated and communicated to all stakeholders.

เป้าหมาย

หลักสูตรมองว่าผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตรประกอบด้วย นิสิต ผู้สอน บัณฑิต และ ผู้ใช้บัณฑิต เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบถึงปรัชญาของหลักสูตร

1. ผู้สอนมีการรับรู้ปรัชญาการศึกษา
2. ผู้สอนถ่ายทอดปรัชญาการศึกษาโดยเน้นในการปฏิบัติที่ดีที่เป็นแบบอย่าง
3. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจะสังเกต ทราบปรัชญาการศึกษาโดยแฝงอยู่ในตัวนิสิต และบัณฑิต ที่ได้รับการ

ปลูกฝัง

แนวทางการดำเนินการ

จากการประชุมภาคีวิชา หลักสูตรได้แจ้งปรัชญาการศึกษาของหลักสูตรให้แก่ผู้สอนทราบ โดยมีสิ่งที่มุ่งเน้น ดังนี้

1. ความมีวินัยของนิสิต เช่น การเข้าเรียนตรงเวลา ส่งงานตรงเวลา

2. ความซื่อสัตย์ในด้านต่าง ๆ เช่นความซื่อสัตย์ในการสอบ

3. การเสริมแนวคิดการสืบค้นข้อมูล เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยที่นิสิตจะมีแนวคิดในการค้นคว้าด้วยตนเองได้ในอนาคต

ผลการดำเนินการ

ปรัชญาของมหาวิทยาลัย คือ “สร้างเสริมปัญญา ใฝ่หาความรู้ คู่คุณธรรม ชี้นำสังคม” ซึ่งมีความสอดคล้องในมิติของการมุ่งเน้นให้ผู้เรียนเป็นศูนย์กลางการเรียน และมีทักษะพร้อมที่จะปฏิบัติงานจริงได้ ควบคู่กับความรับผิดชอบต่อสังคม โดยมีผู้สอนเป็นผู้ชี้แนะแนวทาง ดังนั้น กระบวนการจัดการเรียนการสอนส่วนใหญ่ของคณะ จะมีเนื้อหาสาระเกี่ยวกับการนำประสบการณ์มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน ทั้งนี้เพราะหลักสูตรมีความเชื่อว่าความสำเร็จในการบริหารประเทศ คือ การพัฒนาระบบบริหารที่มีประสิทธิภาพ ให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ของสังคมในแต่ละช่วงเวลา ซึ่งการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกัน จะช่วยให้นิสิตเปิดมุมมองในการบริหารและการพัฒนาองค์กรหรือสังคมให้เป็นไปในทิศทางที่เหมาะสมได้

ขณะเดียวกัน คณะ ได้มีการสื่อสารปรัชญาของหลักสูตรสู่นิสิต โดยใช้กระบวนการอธิบายให้นิสิตทราบถึงเป้าหมาย ตลอดจนวิธีการจัดการเรียนการสอนตั้งแต่วันปฐมนิเทศนิสิตใหม่ในทุกหลักสูตร อีกทั้งหลักสูตรได้นำ มคอ.2 เผยแพร่ให้นิสิตและผู้มีส่วนได้เสียทราบผ่านเว็บไซต์ของคณะ

2. 4. 2 Teaching and learning activities are constructively aligned to the achievement of the expected learning outcomes.

เป้าหมาย

ในส่วนการให้ข้อมูลผ่านเอกสาร ผู้สอนในทุกรายวิชาได้กำหนดเนื้อหา กลยุทธ์การเรียนการสอนที่จะสอนให้บรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังทุกด้านอย่างชัดเจนตามแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลการเรียนรู้รายวิชา (Curriculum Mapping)

นิสิตสามารถทราบรายละเอียดดังกล่าวจาก มคอ 3 ในระบบออนไลน์ และ course syllabus ที่ผู้สอนจะต้องทำการชี้แจงเนื้อหารายละเอียดรายวิชา และทำความเข้าใจกับนิสิตในช่วงแรกของการสอนวิชานั้นๆ รวมทั้งให้นิสิตร่วมกันพิจารณาเกณฑ์การให้คะแนนและตัดเกรด

แนวทางการดำเนินการ

1. ในการสอนของแต่ละรายวิชา จะเน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการเรียนรู้มากขึ้น โดยการเรียกนิสิตถามตอบ เพื่อตรวจสอบความเข้าใจของนิสิต หรือการพุดจุดประเด็นโดยการยกตัวอย่างมาก่อนที่จะเข้าสู่เนื้อหาของบทเรียน และสอบถามนิสิตเกี่ยวกับหัวข้อนั้น ๆ ก่อนเข้าสู่บทเรียน เพื่อให้นิสิตได้แสดงถึงความคิดของตนเองต่อหัวข้อนั้น ๆ ก่อนที่จะได้รับการถ่ายทอดความรู้จากผู้สอน

ผลการดำเนินการ

หลักสูตรมีการระบุกลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ตามที่คาดหวังไว้ในหลักสูตร มคอ. 2 หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอน และการประเมินผล และจากการดำเนินการในปีที่ผ่านมา แต่ละวิชาได้นำกลยุทธ์การจัดการเรียนการสอนดังกล่าวไปประยุกต์ เพื่อให้สอดคล้องกับการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ซึ่งเป็นไปตามที่ได้อธิบายไว้ในข้อ 3.1 ของ AUN - QA criterion 3 โครงสร้างและเนื้อหาของหลักสูตร ข้างต้น

2.4.3 Teaching and learning activities enhance life-long learning.

เป้าหมาย

ทางหลักสูตรยังคงส่งเสริมให้นิสิตมีการนำงานวิจัยไปนำเสนอผลงานให้มากขึ้น เพื่อเป็นการจุดประกายให้นิสิตได้มีโอกาสในการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตของตนเองได้

แนวทางการดำเนินการ

สอนให้นักศึกษาค้นคว้า ค้นคว้า นำเสนอผลงานทางหน่วยงานต่างๆที่จัดขึ้น

ผลการดำเนินการ

หลักสูตรเน้นการเปิดโอกาสให้แก่ผู้สนใจศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษาที่มีข้อจำกัดทางด้านเวลา เช่น การจัดการเรียนการสอนในช่วงนอกเวลาราชการ และ การจัดการเรียนการสอนในวันเสาร์และวันอาทิตย์ ซึ่งทำให้ผู้ที่ไม่มีเวลาเรียนในเวลาราชการสามารถเข้าศึกษาต่อได้ อีกทั้งมีการจัดการเรียนการสอนร่วมกันหลายรุ่นในบางรายวิชา เพื่อให้บัณฑิตได้มีโอกาสในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ซึ่งกันและกัน สำหรับกระบวนการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร ได้ส่งเสริมให้นักศึกษามีแรงจูงใจที่จะเรียนรู้ด้วยตนเอง (Self-directed Learning) ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเอง และปรับตนเองให้ก้าวทันความเปลี่ยนแปลงของสังคม การเมือง และเศรษฐกิจ นอกจากนี้ มีหลายวิชาที่ได้นำวิธีการจัดการเรียนการสอนแบบ Active learning โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือ e-Learning เพื่อให้นักศึกษาสามารถเรียนรู้เนื้อหาในรายวิชาได้ตลอดเวลาด้วยตนเอง เช่น การนำระบบ BUU LMS Google Classroom มาใช้ นอกจากนี้ทางหลักสูตรยังคงส่งเสริมให้นักศึกษามีการนำงานวิจัยไปนำเสนอผลงานให้มากขึ้น เพื่อเป็นการจูงใจให้นักศึกษามีโอกาสในการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตของตนเองได้ เป็นต้น

2.5 Student Assessment

AUN-QA Criterion 5 – Checklist	ผลการประเมิน โดยคณะกรรมการประเมินฯ		ผลการประเมิน ตนเอง
	2561	2562	2563
5.1 The student assessment is constructively aligned to the achievement of the expected learning outcomes [1,2] การประเมินผู้เรียนมีความสอดคล้องกับผลสัมฤทธิ์ของผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	3	3	3
5.2 The student assessments including timelines, methods, regulations, weight distribution, rubrics and grading are explicit and communicated to students [4,5] การประเมินผู้เรียน ประกอบด้วย ช่วงเวลา วิธีการ ข้อบังคับ สัดส่วนการประเมิน เกณฑ์การประเมิน และการให้เกรด พึงมีความชัดเจนและแจ้งให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ	3	3	3
5.3 Methods including assessment rubrics and marking schemes are used to ensure validity, reliability and fairness of student assessment [6,7] วิธีการต่าง ๆ เช่น เกณฑ์การประเมินและแผนการให้คะแนน มีการประกันความเที่ยงตรง ความน่าเชื่อถือ และเป็นธรรม	3	3	3
5.4 Feedback of student assessment is timely and helps to improve learning [3] การให้ผลป้อนกลับในการประเมินผู้เรียนมีความทันเวลา และช่วยพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน	3	3	3
5.5 Students have ready access to appeal procedure [8] ผู้เรียนเข้าถึงกระบวนการร้องทุกข์อย่างเหมาะสม	3	3	3

AUN-QA Criterion 5 – Checklist	ผลการประเมิน โดยคณะกรรมการประเมินฯ		ผลการประเมิน ตนเอง
	2561	2562	2563
Overall Opinion	3	3	3

2.5.1 The student assessment is constructively aligned to the achievement of the expected learning outcomes.

เป้าหมาย

หลักสูตรมีแผนการดำเนินการที่จะประเมิน 3 ด้านคือ

1. การรับเข้า: พิจารณาเกณฑ์การรับเข้าเพื่อให้ได้บัณฑิตที่มีคุณภาพ เพื่อให้บัณฑิตมีความสามารถเรียนให้บรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (ELO) ของหลักสูตรได้
2. การติดตามความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องระหว่างภาคการศึกษา: ทุกรายวิชาบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา
3. การทดสอบก่อนสำเร็จการศึกษา: มีวิธีการวัดผลในวิชาสัมมนา และวิชาปัญหาพิเศษ ให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (ELO) ของหลักสูตร

แนวทางการดำเนินการ

การรับเข้า: หลักสูตรได้กำหนด เกณฑ์การรับเข้าและการติดตามความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องระหว่างภาคการศึกษา: มหาวิทยาลัยมีการดำเนินการ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) ซึ่งแต่ละวิชาที่มีอยู่ในหลักสูตรจะมี มคอ.3 ซึ่งระบุวัตถุประสงค์ วิธีการสอน แผนการสอน วิธีการวัดผล การประเมินผล และมคอ.5 จะมีผลของ การดำเนินการที่ระบุไว้ใน มคอ.3 ซึ่งการวัดว่าบัณฑิตมีผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชาที่สามารถดูจาก มคอ.5 ว่าบรรลุหรือไม่ และการทดสอบก่อนสำเร็จการศึกษา: กำหนดวิธีการวัดผลในวิชาสัมมนา และวิชาปัญหาพิเศษ ให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (ELO) ของหลักสูตร

ผลการดำเนินการ

การประเมินนิสิตเพื่อให้มีความสอดคล้องกับผลสัมฤทธิ์ของผลการเรียนที่คาดหวังของหลักสูตรฯ มีกระบวนการตั้งแต่การรับสมัคร การติดตามความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องระหว่างการศึกษา และการทดสอบก่อนสำเร็จการศึกษา โดยแจกแจงได้ ดังนี้

การรับเข้า กระบวนการรับสมัครนิสิตมีการประเมินคุณลักษณะของผู้ที่สามารถเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรได้ ในรูปคณะกรรมการคัดเลือกนิสิต ซึ่งมีหน้าที่คัดเลือกบุคคลเข้าเป็นนิสิตโดยพิจารณาคุณสมบัติจากใบสมัครและการสอบสัมภาษณ์ สำหรับการพิจารณาใบสมัคร คณะกรรมการจะคัดเลือกผู้สมัครโดยพิจารณาจากคุณสมบัติพื้นฐานที่สำคัญ เช่น ลักษณะงานในหน้าที่ โอกาสในการนำความรู้ไปใช้ ประสบการณ์ในการทำงาน ผลการศึกษาในระดับปริญญาตรี สาขาวิชาที่ศึกษาในระดับปริญญาตรี ส่วนการสอบสัมภาษณ์ คณะกรรมการจะสอบสัมภาษณ์โดยพิจารณาความรู้ความสามารถในเชิงวิชาการ ควบคู่กับการบริหาร และ/หรือ ความสามารถเชิงการคิดวิเคราะห์เหตุการณ์ รวมทั้งพิจารณาบุคลิกภาพ ทัศนคติ และความพร้อมในการศึกษาของผู้สมัคร

การติดตามความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องระหว่างการศึกษา วิทยาลัยฯ มีการติดตามความก้าวหน้าของนิสิตระหว่างการศึกษา กล่าวคือ มีคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาประจำรุ่นเพื่อแนะนำและช่วยเหลือติดตามผลการเรียนของนิสิตในระหว่างที่นิสิตศึกษา โดยจะให้คำแนะนำช่วยเหลือเพื่อแก้ไขปัญหาอุปสรรคระหว่างที่ศึกษา ตลอดจนปรับปรุงพัฒนาผลการเรียนโดยให้นิสิตเข้าตรวจสอบเกรดของตนเองและหากมีข้อสงสัยในผลคะแนน นิสิตสามารถซักถามเพื่อนำมาเป็นแนวทางในการพัฒนาผลการเรียนต่อไปได้

การทดสอบก่อนสำเร็จการศึกษา ก่อนสำเร็จการศึกษานิสิตหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต แผน ข จะต้องสอบประมวลความรู้โดยจะต้องสอบผ่านทั้ง 2 หมวดวิชา คือ หมวดวิชาหลัก และวิชาเฉพาะ โดยคณะ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการออกและตรวจข้อสอบประมวลความรู้ทำหน้าที่ออกข้อสอบและตรวจให้คะแนนการสอบ เพื่อเป็นการทดสอบนิสิตก่อนสำเร็จการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

2.5.2 The student assessments including timelines, methods, regulations, weight distribution, rubrics and grading are explicit and communicated to students.

เป้าหมาย

1. ให้ทุกวิชามีการกำหนดเกณฑ์และวิธีการให้คะแนนที่ชัดเจนโดยมีการสื่อสารให้นิสิตได้ทราบในคาบแรกที่เข้าสอน เพื่อให้เกิดความเข้าใจตรงกันทั้งผู้สอนและผู้เรียนโดยอาจให้ผู้เรียน มีส่วนในการกำหนดหรือไม่ก็ได้

2. ทุกวิชากำหนดกฎเกณฑ์ในการเรียนรวมถึงระเบียบต่างๆ ให้ชัดเจน
3. คะแนนสอบทุกครั้งของทุกวิชาตรวจสอบได้ โปร่งใส

แนวทางดำเนินการ

1. ผู้สอนกำหนดเกณฑ์การวัดผล และระเบียบปฏิบัติที่ชัดเจน และแจ้งให้นิสิตทุกคนรับทราบตามช่องทางที่อาจารย์ผู้สอนเห็นว่าเหมาะสมกับสถานการณ์
2. ผู้สอนกำหนดเกณฑ์การตรวจข้อสอบ การวัดผลที่ชัดเจน ตรวจสอบได้จากผู้ที่เกี่ยวข้อง

ผลการดำเนินการ

มีการใช้กระบวนการหรือวิธีการต่างๆ เพื่อประกันว่าการประเมินผู้เรียนมีความเที่ยงตรงความน่าเชื่อถือและเป็นธรรม โดยการประเมินผู้เรียนนั้น ผู้สอนจะชี้แจงเกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษาจากเอกสารแผนการสอนที่แจกให้นิสิตและให้นิสิตซักถามกรณีที่มีข้อสงสัยโดยเกณฑ์การประเมินระบุอยู่ในแผนการสอนที่แจกให้นิสิตตั้งแต่ต้นภาคการศึกษาโดยจะพิจารณาตามเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

- มีการกำหนดเกณฑ์ และตัวชี้วัดการให้คะแนนที่ชัดเจนและแจ้งให้นิสิตได้รับทราบโดยทั่วถึงกันก่อนที่จะมีการเรียนการสอนเพื่อความเที่ยงตรงและความน่าเชื่อถือของวิธีการประเมินโดยทางคณาจารย์ของคณะมีการเขียนระบุเกณฑ์การให้คะแนนและวิธีการประเมินผลคะแนนในแต่ละรายวิชาอย่างชัดเจนโดยระบุลงใน มคอ. 3 และ มคอ. 5 ของแต่ละรายวิชา

- มีการตรวจให้คะแนนและให้เกรดตามเกณฑ์การวัดที่ระบุไว้ในเอกสารแผนการสอน

- การตรวจและพิจารณาคะแนนจะตรวจสอบโดยดูความถูกต้องครบถ้วนของเนื้อหา การประยุกต์ตามแนวคิดทฤษฎีและพิจารณาความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการนำเสนอ ความถูกต้องด้านการใช้ภาษาและความถูกต้องด้านการอ้างอิง

- การตรวจและพิจารณาคะแนนจะมีการตรวจซ้ำคนละช่วงเวลาเพื่อตรวจสอบความเที่ยงตรงของคะแนน

2.5.3 Methods including assessment rubrics and marking schemes are used to ensure validity, reliability and fairness of student assessment.

เป้าหมาย

ให้ทุกรายวิชามีการกำหนดเกณฑ์การประเมิน เกณฑ์การตัดเกรดที่ชัดเจน เป็นธรรม และมีความน่าเชื่อถือ

แนวทางการดำเนินการ

ทุกรายวิชามีการประเมินผลอย่างชัดเจนและนิสิตสามารถตรวจสอบได้ โดยนิสิตสามารถดูข้อสอบได้จากอาจารย์ผู้สอนโดยตรง ในหลายวิชาผู้สอนจะนำข้อสอบไปให้นิสิตดู เพื่อจะได้ทราบข้อผิดพลาดของตนเอง รวมถึงตรวจสอบคะแนนได้ด้วยตนเอง บางวิชามีการประกาศคะแนนผ่านระบบ <http://reg.buu.ac.th> โดยนิสิตสามารถเข้าถึงได้ง่ายและเป็นธรรม นอกจากนี้หลักสูตรและภาควิชาตรวจสอบความโปร่งใสของการตรวจข้อสอบ เกณฑ์การให้คะแนนของ ทุกรายวิชาผ่านที่ประชุมภาควิชา เกรดนำเสนอให้แก่คณะและมหาวิทยาลัย เพื่อทำการประกาศเกรด ซึ่งจะประกาศเกรดตามกำหนดที่ประกาศไว้ของงานทะเบียน

ผลการดำเนินการ

มีการวางแผนการประเมินผลที่หลากหลาย เพื่อใช้ติดตามนิสิตโดยการประเมินจะแบ่งออกเป็นสองช่วง กล่าวคือ ระหว่างการเรียนรู้และเสร็จสิ้นการเรียนรู้ ดังนี้

แผนการประเมินผลผู้เรียนระหว่างการเรียนรู้ มีการประเมินดังต่อไปนี้

(1) ประเมินความรู้จากการนำเสนอรายงานกลุ่มโดยพิจารณาจากความสมบูรณ์ ความถูกต้องตามเนื้อหาแนวคิดทฤษฎีของรายวิชาที่นิสิตศึกษา

(2) มีการให้ผลป้อนกลับนักเรียนทุกครั้งหลังทำกิจกรรมที่เกี่ยวกับการเก็บคะแนนเพื่อช่วยในการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน

(3) ประเมินความรู้จากการส่งรายงานเดี่ยวโดยพิจารณาจากความถูกต้องตามเนื้อหาแนวคิดทฤษฎีของรายวิชาที่ศึกษา

(4) ในแต่ละสัปดาห์จะมีการให้ข้อมูลป้อนกลับทั้งรายงานเดี่ยว รายงานกลุ่มและการทำแบบทดสอบย่อยเพื่อให้ข้อมูลและคำแนะนำแก่ผู้เรียนในการพัฒนาและการค้นคว้าความรู้เพิ่มเติมอย่างสม่ำเสมอในรายวิชาที่เรียน

(5) ผู้สอนใช้ระบบทดสอบก่อนและหลังการเรียนเพื่อพิจารณาความแตกต่างและตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนิสิต

แผนการประเมินผลหลังการเรียน มีการประเมินโดยการทำข้อสอบปลายภาคและตรวจสอบความถูกต้องตามเนื้อหาวิชาที่เรียนและการให้คะแนนเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในเอกสารแผนการสอนที่แจกให้นิสิต

2.5.4 Feedback of student assessment is timely and helps to improve learning.

เป้าหมาย

ทุกรายวิชามีการให้ผลป้อนกลับในการประเมินผู้เรียนซึ่งการประเมินนั้นมีความทันเวลาและช่วยพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน

แนวทางการดำเนินการ

1. ผู้สอนมีการประเมินและให้ผลป้อนกลับในส่วนของรายงาน หรืองานที่มีอบหมายต่าง ๆ สบย่อย สอบกลางภาคและปลายภาค โดยผู้สอนคำนึงถึงช่วงเวลาในการให้ผลป้อนกลับ เพื่อที่นิสิตทราบผลแล้วไปพัฒนาปรับปรุงได้ทันที่
2. ผู้สอนบางส่วนได้นำระบบมาช่วยในการเรียนการสอนมาใช้ เช่น Buu-LMS Google Classroom ฯลฯ
3. ผู้สอนได้เปิดโอกาสให้นิสิตสามารถติดต่อสื่อสารกับผู้สอนผ่าน Social Media ต่าง ๆ ได้

ผลการดำเนินการ

คณะให้ความสำคัญกับผู้เรียนในระหว่างการเรียนรู้มีปัญหาข้อข้องใจและไม่สามารถปรึกษาใครได้ เช่น ผลการสอบประมวลความรู้ ผลการเรียนรู้ในรายวิชา โดยพัฒนาช่องทางเพื่อให้นิสิตเข้าถึงกระบวนการร้องทุกข์อย่างเหมาะสมมีกระบวนการดังนี้

(1) มีระบบสายตรงคนบดีเพื่อให้นิสิตได้พูดคุยและเข้าถึงกระบวนการร้องทุกข์อย่างเหมาะสมโดยสามารถเข้าถึงได้ที่หน้าจอบทเว็บไซต์ของคณะ

(2) สำหรับนิสิตที่มีปัญหาหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับการให้คะแนนการสอบประมวลความรู้หรือการตัดเกรดในแต่ละรายวิชา คณะเปิดโอกาสให้นิสิตยื่นคำร้องขอคำชี้แจงจากอาจารย์ผู้สอนได้โดยตรง

2.5.5 Students have ready access to appeal procedure.

เป้าหมาย

มีช่องทางในการร้องทุกข์และประชาสัมพันธ์ให้นิสิตได้ทราบอีกทั้งเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์การร้องทุกข์โดยประชาสัมพันธ์ผ่าน Facebook ของภาควิชา

แนวทางการดำเนินการ

เพิ่มและรักษาช่องทางในการประชาสัมพันธ์ให้นิสิตได้ทราบขั้นตอนการร้องทุกข์

ผลการดำเนินการ

ดำเนินการในขั้นตอนการร้องทุกข์ที่มีอยู่ให้มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามขั้นตอนที่มีอยู่อย่างครบถ้วนรัดกุม ซึ่งสรุปได้ว่านิสิตทุกคน ทราบว่าถ้านิสิตต้องการที่จะร้องทุกข์ นิสิตจะเข้าถึงข้อมูลส่วนนี้ได้จากที่ใด

2.6 Academic Staff Quality

AUN-QA Criterion 6 – Checklist	ผลการประเมิน โดยคณะกรรมการประเมินฯ		ผลการประเมิน ตนเอง
	2561	2562	2563
<p>6.1 Academic staff planning (considering succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement) is carried out to fulfil the needs for education, research and service [1]</p> <p>มีการวางแผนและดำเนินการตามแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลสายวิชาการ (เช่น แผนทดแทน การเลื่อนตำแหน่ง การสับเปลี่ยนอัตรากำลัง การเลิกจ้าง และการเกษียณอายุงาน) เพื่อเติมเต็มความจำเป็นด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ</p>	3	3	3
<p>6.2 Staff-to-student ratio and workload are measured and monitored to improve the quality of education, research and service [2]</p> <p>มีการวัดสัดส่วนของผู้สอนต่อผู้เรียน และภาระงานของผู้สอน และกำกับติดตามเพื่อพัฒนาคุณภาพด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ</p>	3	3	3
<p>6.3 Recruitment and selection criteria including ethics and academic freedom for appointment, deployment and promotion are determined and communicated [4,5,6,7]</p> <p>มีการกำหนดเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือก รวมถึงจริยธรรมวิชาชีพ และเสรีภาพทางวิชาการ สำหรับตำแหน่งงาน การจ้างงาน ความก้าวหน้าทางสายงาน และเผยแพร่ให้ทราบโดยทั่วกัน</p>	3	3	3
<p>6.4 Competences of academic staff are identified and evaluated [3]</p>	3	3	3

AUN-QA Criterion 6 – Checklist	ผลการประเมิน โดยคณะกรรมการประเมินฯ		ผลการประเมิน ตนเอง
	2561	2562	2563
มีการระบุและประเมินผลสมรรถนะของบุคลากร สายวิชาการ			
6.5 Training and developmental needs of academic staff are identified and activities are implemented to fulfil them [8] มีการระบุความต้องการอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากร สายวิชาการ และจัดกิจกรรมอบรมและพัฒนาตาม ความต้องการนั้น	3	3	3
6.6 Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service [9] มีการบริหารผลการปฏิบัติงาน เช่น ให้รางวัล ยกย่อง ให้เกียรติเพื่อสร้างแรงจูงใจ และสนับสนุนการเรียน การสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ	3	3	3
6.7 The types and quantity of research activities by academic staff are established, monitored and benchmarked for improvement [10] มีการสร้าง กำกับ และการเทียบเคียงเพื่อการพัฒนา เกี่ยวกับประเภท และปริมาณของกิจกรรมด้านการวิจัย ของบุคลากรสายวิชาการ	3	3	3
Overall Opinion	3	3	3

2.6.1 Academic staff planning (considering succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement) is carried out to fulfil the needs for education, research and service.

เป้าหมาย

หลักสูตรมีแผนบริหารทรัพยากรบุคคลที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ มีวิธีกำหนดกรอบอัตรากำลังตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และมีการสับเปลี่ยนอัตรากำลังเพื่อทดแทนคนที่ลาออก หรือเสียชีวิต หรือเกษียณอายุ

แนวทางการดำเนินการ

ภาควิชาประชุมร่วมกับอาจารย์ประจำหลักสูตรร่วมกันดำเนินการวางแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลในภาพรวม

ผลการดำเนินการ

มีการวางแผนและดำเนินการตามแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลสายวิชาการ (เช่น แผนความก้าวหน้าทางสายงาน ยกย่องชมเชย การสับเปลี่ยนอัตรากำลัง การเลิกจ้างและการเกษียณอายุงาน) เพื่อเติมเต็มความจำเป็น ด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ โดยมีองค์ประกอบสำคัญ ดังนี้

1. วัตถุประสงค์และเป้าหมายของการพัฒนาบุคลากร
2. กรอบอัตรากำลัง

3. แผนการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร ซึ่งครอบคลุมทั้งสายคณาจารย์และสายสนับสนุนวิชาการ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้ดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ โดยเฉพาะในส่วนของพัฒนาศักยภาพของคณาจารย์ โดยมีผลการดำเนินงานสำคัญ ดังนี้ 1. คณะ ได้ใช้กลไกการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานประจำปี เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของคณาจารย์ ตามเกณฑ์ภาระงานขั้นต่ำ

2.6.2 Staff-to-student ratio and workload are measured and monitored to improve the quality of education, research and service.

เป้าหมาย

การคำนวณ FTE ของอาจารย์ ยึดวิธีการคำนวณตามคู่มือ AUN QA Version3 หน้า 30 วิธีที่ 1 โดยกำหนด 1 FTE เท่ากับการทำงาน 35 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ จัดแผนการเรียนให้อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนมีค่า FTE เหลือไม่เกิน 1 FTE หรือ 35 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

แนวทางการดำเนินการ

ปีการศึกษา 2563 ในการพิจารณาการมอบหมายภาระงานด้านการสอนในแต่ละภาคการศึกษา ให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินงานที่ตั้งไว้

ผลการดำเนินการ

การวัดสัดส่วนของผู้สอนต่อผู้เรียนและภาระงานของผู้สอน และกำกับติดตามเพื่อพัฒนาคุณภาพด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการโดยการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรจะใช้อาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเป็นผู้สอน สำหรับภาระงานของผู้สอนต่อภาคการศึกษาส่วนใหญ่มีภาระงานสอน 3 รายวิชาต่อภาคการศึกษา ทั้งนี้เพื่อให้คณาจารย์ได้นำความรู้จากการวิจัย และการบริการวิชาการแก่สังคมมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน คณะได้กำหนดให้คณาจารย์ทำงานวิจัยคนละ 1 เรื่อง/ ปี และการให้บริการวิชาการอย่างน้อย 2 ครั้ง/ ภาคการศึกษา นอกจากนี้หลักสูตรมีการจัดสรรภาระงานให้กับอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์ภาระงานของมหาวิทยาลัยบูรพา เพื่อให้อาจารย์มีเวลาในการพัฒนาคุณภาพการการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ โดยกำหนดให้สัดส่วนอาจารย์ที่ควบคุมวิทยานิพนธ์ไม่เกิน 1 : 5 หรือ 1 : 10

สำหรับอาจารย์ผู้มีความรู้ความสามารถตามเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

2.6.3 Recruitment and selection criteria including ethics and academic freedom for appointment, deployment and promotion are determined and communicated.

เป้าหมาย

มีการกำหนดเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกบุคลากรสายวิชาการ

แนวทางการดำเนินการ

หลักสูตรร่วมกับภาควิชากำหนดเกณฑ์การคัดเลือกบุคลากรสายวิชาการ และประกาศให้บุคคลทั่วไปทราบผ่านทางเว็บไซต์ของคณะ/มหาวิทยาลัย โดยมีการกำหนดเกณฑ์คุณสมบัติการคัดเลือกบุคลากรสายวิชาการให้เป็นไปตามเกณฑ์

ผลการดำเนินการ

กำหนดเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือก รวมถึง จริยธรรมวิชาชีพ และเสรีภาพทางวิชาการ สำหรับตำแหน่งงาน การจ้างงาน ความก้าวหน้าทางสายงาน

คณะมีเกณฑ์การรับสมัครคัดเลือกคณาจารย์ใหม่ โดยวิทยาลัยฯ ดำเนินการตามระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องของมหาวิทยาลัยฯ เช่น เกณฑ์ทักษะทางด้านภาษาอังกฤษ หรือนโยบายที่กำหนดให้รับอาจารย์ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกแล้วเท่านั้น ทั้งนี้ วิทยาลัยฯ มีนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการสรรหาหรือคัดเลือกคณาจารย์ใหม่ ดังนี้

1. ต้องเป็นบุคคลที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก หรือมีตำแหน่งทางวิชาการ
2. ต้องเป็นบุคคลที่มีผลงานทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง
3. ต้องเป็นบุคคลที่มีทักษะทางภาษาอังกฤษ

นอกจากนี้วิทยาลัยฯ มีแนวทางเพื่อพัฒนาความก้าวหน้าทางสายงานของคณาจารย์ต่าง ๆ เช่น

1. คณาจารย์มีสิทธิในการเผยแพร่ข้อมูลผลงานทางวิชาการผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ของคณะ หรือจดหมายเวียนแจ้งบุคลากรตามระบบสารบรรณ หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางในการเข้าร่วมประชุมวิชาการทั้งใน ส่วนที่คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา จัดเองและหน่วยงานภายนอกจัดขึ้น

2. คณาจารย์ต้องปฏิบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยจรรยาบรรณ และการดำเนินการทางจรรยาบรรณของคณาจารย์และผู้ทำงานวิจัย พ.ศ.2555

3. คณาจารย์ได้รับการสนับสนุนตามนโยบายการพัฒนาศักยภาพทางวิชาการโดยผลักดันให้มีการขอตำแหน่งทางวิชาการ (ตามกรอบการกำหนดตัวชี้วัดของพนักงานสายคณาจารย์และข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ.2556)

2.6.4 Competences of academic staff are identified and evaluated.

เป้าหมาย

อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินสมรรถนะของบุคลากรสายวิชาการ

แนวทางการดำเนินการ

การประเมินผลสมรรถนะของบุคลากรมีสัดส่วน 30% ของการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ผลการดำเนินการ

หลักสูตรมีการประเมินผลสมรรถนะของบุคลากรสายวิชาการ สำหรับสมรรถนะของบุคลากรสายวิชาการจะระบุไว้ในผลการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 30 ของคะแนนทั้งหมด โดยประกอบด้วยสมรรถนะหลัก 5 ด้าน คือ

1. การมุ่งผลสัมฤทธิ์เชิงกลยุทธ์
2. บริการที่ดี
3. การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ
4. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม
5. การทำงานเป็นทีม

สมรรถนะประจำสายงาน 5 ด้าน คือ

1. การมองภาพองค์รวม
2. การใส่ใจและพัฒนาผู้อื่น
3. การสืบเสาะหาข้อมูล
4. ความเข้าใจองค์กรและระบบราชการ
5. ศิลปะการสื่อสารจูงใจ

2.6.5 Training and developmental needs of academic staff are identified and activities are implemented to fulfil them.

เป้าหมาย

อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนต้องเข้ารับการอบรม / ประชุมวิชาการเพื่อพัฒนาตนเองอย่างน้อย 1 ครั้งทั้งในและนอกประเทศ

แนวทางการดำเนินการ

ก่อนเปิดภาคการศึกษา หลักสูตรและภาควิชาได้ร่วมกันจัดทำแผนการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ ข้อมูลที่ใช้ในการวางแผนพัฒนาบุคลากรจะมีการสำรวจความต้องการจากคณาจารย์ เช่น การสำรวจความต้องการอบรมด้านการสอนและการวิจัย เป็นต้น

ผลการดำเนินการ

คณะมีนโยบายมุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพของคณาจารย์ในการผลิตผลงานวิจัยและวิชาการ รวมทั้งการจัดการเรียนการสอน โดยการอนุมัติให้คณาจารย์ได้เข้าอบรมหลักสูตรต่างๆ ทั้งภายใน และภายนอกมหาวิทยาลัย รวมทั้งได้จัดโครงการพัฒนาคณาจารย์ตามความจำเป็นในด้านต่างๆ ได้แก่ 1. การเขียนบทความวิจัย/วิชาการ 2. การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการจัดการเรียนการสอน 3. การวัดและประเมินผล 4. การอบรมการเขียนขอรับการพิจารณาจริยธรรม นอกจากนี้ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา โดยการสนับสนุนของมหาวิทยาลัยฯ จัดให้มีการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ ซึ่งอาจารย์ใหม่ของวิทยาลัยฯ จะได้รับอนุมัติให้เข้ารับการอบรมทุกคนซึ่งในปีที่ผ่านมายังไม่ได้รับอาจารย์ใหม่

2.6.6 Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service.

เป้าหมาย

ภาควิชาและคณะมีแนวทางในการเสริมสร้างแรงจูงใจให้อาจารย์พัฒนาศักยภาพของตนเองทั้งด้านการจัดการเรียนการสอน การวิจัยและนวัตกรรม และบริการวิชาการ โดยมีการให้รางวัลเพื่อให้เป็นขวัญและกำลังใจแก่บุคลากรสายวิชาการ

แนวทางการดำเนินการ

มหาวิทยาลัยมีรางวัลสำหรับการตีพิมพ์บทความวิจัยตามหลักเกณฑ์ดังนี้

1. ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินรางวัลสำหรับการตีพิมพ์เผยแพร่งานวิจัยและบทความทางวิชาการ พ.ศ. 2563
(<http://research.buu.ac.th/web2019/file/0305-2563.pdf>)

2. คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ยังมีทุนสำหรับการทำวิจัยให้คณาจารย์และมีการยกย่องเชิดชูเกียรติผู้ที่ได้รับตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้นในงานสัมมนาประจำปี ในส่วนของภาควิชาเอง มีการยกย่องชมเชยผู้ที่มีความก้าวหน้าทางสายงาน ในรูปแบบการจัดงานแสดงความยินดี มีการมอบของที่ระลึก

ผลการดำเนินการ
การบริหารผลการปฏิบัติงาน เช่น ให้รางวัล ยกย่องให้เกียรติเพื่อสร้างแรงจูงใจ และสนับสนุนการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ

คณะได้กำหนดให้คณาจารย์ทุกคนต้องจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานประจำปี โดยการอ้างอิงเกณฑ์ภาระงานขั้นต่ำที่มหาวิทยาลัยกำหนดและเกณฑ์การพัฒนาศักยภาพของคณาจารย์ของ สกอ. เป็นเกณฑ์ในการประเมิน เกณฑ์ที่คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา กำหนดดังกล่าว จะครอบคลุมทั้งในเรื่องการผลิตผลงานวิจัย การนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ การบริการวิชาการ ตลอดจนการมีส่วนร่วมในกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม นอกจากนี้ทางคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ยังมีทุนสำหรับการทำวิจัยให้คณาจารย์

2. 6. 7 The types and quantity of research activities by academic staff are established, monitored and benchmarked for improvement.

เป้าหมาย

ภาควิชามีนโยบายสนับสนุนให้อาจารย์ทำวิจัยและผลิตผลงานทางวิชาการ ตามเป้าประสงค์ตามที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์คณะ

แนวทางการดำเนินการ

หลักสูตรร่วมกับภาควิชาด้วยกันจัด “โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานวิจัย” เพื่อแลกเปลี่ยนและเทียบเคียงงานวิจัยของสถาบันอื่น ๆ อีกทั้งยังเปิดโอกาสให้อาจารย์ได้ไปนำเสนอผลงานวิจัย

ผลการดำเนินการ

มีการสร้าง กำกับ และการเทียบเคียงเพื่อการพัฒนา เกี่ยวกับประเภท และปริมาณของกิจกรรมด้านการวิจัยของบุคลากรสายวิชาการคณะยังไม่มีระบบดำเนินการเทียบเคียงการพัฒนาด้านวิชาการและวิจัยของคณาจารย์กับหน่วยงานใด แต่คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพากำหนดให้คณาจารย์มีผลงานตามหลักเกณฑ์ของสกอ. โดยใช้กลไกการจัดทำเป็นตัวชี้วัดการประเมินผลการปฏิบัติงานในแต่ละปี

ตารางที่ 2.6.1 จำนวนอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร (ข้อมูล ณ วันที่ 1 เมษายน 2564)

ประเภท	ชาย	หญิง	รวม		ร้อยละของอาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า
			จำนวน (ราย)	FTE	
1. ศาสตราจารย์					
2. รองศาสตราจารย์	3		3	1.03	100.00
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์	3	2	5	1.09	100.00
4. อาจารย์	2		2	0.69	100.00
5. อาจารย์พิเศษ					
รวม	8	2	10	2.80	

หมายเหตุ :

1. อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร คือ อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรที่สังกัดคณะ/วิทยาลัยที่รับผิดชอบหลักสูตร (รวมอาจารย์พิเศษที่สอนในรายวิชาของคณะ/วิทยาลัย) โดยยังไม่ต้องรวมกลุ่มรายวิชาศึกษาทั่วไป
2. คุณสมบัติเทียบเท่าปริญญาเอก เช่น แพทย์ที่ได้รับวุฒิปัตร์
3. อาจารย์ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ และอาจารย์จ้างบางส่วนเวลา ให้นำไปนับรวมในประเภทที่ 1 - 4
4. การคำนวณ FTE ของอาจารย์ ให้ใช้วิธีการคำนวณตามคู่มือ AUN QA Version 3 หน้า 30 วิธีที่ 1 โดยกำหนด 1 FTE เท่ากับการทำงาน 35 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

ตารางที่ 2.6.2 อัตราส่วนอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรต่อนิสิต

ปีการศึกษา	FTE รวมของอาจารย์	FTE รวมของนิสิต	อัตราส่วนอาจารย์ต่อนิสิต
2563	2.80	18.00	1:6.43

ตารางที่ 2.6.3 ข้อมูลสรุปผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรและนักวิจัยในหลักสูตรผลงานวิชาการ

ปี	ผลงานเผยแพร่				รวม	จำนวนผลงานต่ออาจารย์และนักวิจัย
	ระดับชาติ		ระดับนานาชาติ			
	Proceedings	วารสาร	Proceedings	วารสาร		
2562	-	33	9	-	42	-
2563	-	11	-	2	13	-
2564	-	-	-	-	-	-

ผลงานสร้างสรรค์

ปี	ผลงานเผยแพร่			รวม	จำนวนผลงานต่ออาจารย์และนักวิจัย
	ระดับชาติ	ระดับภูมิภาคอาเซียน	ระดับนานาชาติ		
2561	-	-	-	-	-
2562	-	-	-	-	-
2563	-	-	-	-	-

2.7 Support Staff Quality

AUN-QA Criterion 7 – Checklist	ผลการประเมิน โดยคณะกรรมการประเมินฯ		ผลการประเมิน ตนเอง
	2561	2562	2563
<p>7.1 Support staff planning (at the library, laboratory, IT facility and student services) is carried out to fulfil the needs for education, research and service [1]</p> <p>มีการวางแผนและดำเนินการตามแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลสายสนับสนุน หรือความต้องการจำเป็น (ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ ทรัพยากรด้านสารสนเทศ และด้านการจัดบริการแก่นิสิต) สำหรับการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ</p>	N/A	N/A	3
<p>7.2 Recruitment and selection criteria for appointment, deployment and promotion are determined and communicated [2]</p> <p>มีการกำหนดเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือก สำหรับ ตำแหน่งงาน การจ้างงาน ความก้าวหน้าทางสายงานของ บุคลากรสายสนับสนุน และเผยแพร่ให้ทราบโดยทั่วกัน</p>	N/A	N/A	3
<p>7.3 Competences of support staff are identified and evaluated [3]</p> <p>มีการระบุและประเมินผลสมรรถนะของบุคลากรสายสนับสนุน</p>	N/A	N/A	3
<p>7.4 Training and developmental needs of support staff are identified and activities are implemented to fulfil them [4]</p> <p>มีการระบุความต้องการในการอบรมและพัฒนาของ บุคลากรสายสนับสนุน และจัดกิจกรรมอบรมและพัฒนาตามความต้องการนั้น</p>	N/A	N/A	3
7.5 Performance management including rewards	N/A	N/A	3

AUN-QA Criterion 7 – Checklist	ผลการประเมิน โดยคณะกรรมการประเมินฯ		ผลการประเมิน ตนเอง
	2561	2562	2563
and recognition is implemented to motivate and support education, research and service [5] มีการบริหารผลการปฏิบัติงาน เช่น ให้รางวัล ยกย่อง ให้เกียรติ เพื่อสร้างแรงจูงใจ และสนับสนุนการเรียน การสอน การวิจัย และการบริการ			
Overall Opinion	N/A	N/A	3

2.7.1 Support staff planning (at the library, laboratory, IT facility and student services) is carried out to fulfil the needs for education, research and service.

เป้าหมาย

ในปีการศึกษา 2563 หลักสูตรมีบุคลากรสายสนับสนุน จำนวนทั้งสิ้น 22 คน โดยมีการสอบถาม อาจารย์และนิสิตถึงความต้องการสิ่งสนับสนุนและการบริการจากบุคลากรสายสนับสนุน

วิธีการดำเนินการ

หลักสูตรและบุคลากรสายสนับสนุนมีการวางแผนจัดโครงการเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของ อาจารย์และนิสิตอย่างต่อเนื่อง

ผลการดำเนินการ

นิสิตสามารถแจ้งความต้องการขอความช่วยเหลือจากสายสนับสนุนเพื่อตอบสนองต่อความต้องการ ดังกล่าว

2.7.2 Recruitment and selection criteria for appointment, deployment and promotion are determined and communicated.

เป้าหมาย

1. มีเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกสำหรับตำแหน่งงานของบุคลากรสายสนับสนุน และประกาศให้ ทราบโดยทั่วกัน

2. สนับสนุนให้บุคลากรสายสนับสนุนมีแผนเข้าสู่ตำแหน่งชำนาญการในปี พ.ศ. 2564

แนวทางการดำเนินการ

1. ภาควิชาดำเนินการตามประกาศของคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยบูรพา ประกาศ คณะกรรมการบริหารงานบุคคลฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการการสรรหาหรือคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็น พนักงานและลูกจ้าง พ.ศ. 2552 โดยจัดทำเป็นประกาศรับสมัครอย่างชัดเจน ระบุคุณสมบัติและความเชี่ยวชาญ เฉพาะ(ถ้ามี) มีการระบุหน้าที่และตำแหน่งและแจ้งลักษณะงานที่ปฏิบัติในระหว่างการสัมภาษณ์ และมีการ ประเมินการทดลองการปฏิบัติงานของบุคลากรตามระบบ และมีการจัดทำประกาศอย่างโปร่งใสตรวจสอบได้

ตามกระบวนการและประกาศของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง อ้างอิงตาม <http://personnel.buu.ac.th> แต่ในปีการศึกษา 2560 มหาวิทยาลัยได้ใช้ประกาศใหม่ ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลฯ ที่ ๐๐๐๕/๒๕๖๐ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาหรือคัดเลือกบุคคล เพื่อบรรจุเป็นพนักงานสนับสนุนวิชาการและลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่มีการเปลี่ยนวิธีการคัดเลือกใหม่ ให้มีการจัดสอบ 2 ภาค คือ ภาค ก. ที่เป็นข้อสอบกลางทั่วไป และภาค ข. การสอบตามตำแหน่งงาน บุคคลที่จะสอบภาค ข. ได้ต้องผ่านการสอบ ภาค ก. ก่อน เพื่อให้มีความโปร่งใส

ผลการดำเนินการ

เนื่องจากจำนวนของบุคลากรสายสนับสนุนยังเพียงพอกับปริมาณงานของภาควิชา จึงไม่มีการรับเพิ่ม

2.7.3 Competences of support staff are identified and evaluated.

เป้าหมาย

บุคลากรสายสนับสนุนมีการกำหนดสมรรถนะ (KPI) และมีผลการประเมินสมรรถนะผ่านเกณฑ์ 55

แนวทางการดำเนินการ

บุคลากรสายสนับสนุนมีการร่วมกันกำหนด KPI โดยใช้เกณฑ์ของคณะ

ผลการดำเนินการ

บุคลากรสายสนับสนุนทั้งสองผ่านเกณฑ์การประเมินสมรรถนะ

2.7.4 Training and developmental needs of support staff are identified and activities are implemented to fulfil them.

เป้าหมาย

ทางภาควิชามีแผนให้บุคลากรสายสนับสนุนได้ระบุความต้องการในการพัฒนาศักยภาพในด้านต่าง ๆ พร้อมทั้งจัดกิจกรรมอบรมและพัฒนาตามความต้องการนั้น

แนวทางการดำเนินการ

ภาควิชาโดยหัวหน้าภาควิชาได้มีการสอบถามถึงความต้องการของบุคลากรสายสนับสนุนในการไปเข้าร่วมอบรมและพัฒนาความรู้ ความสามารถ ตามความถนัดและความต้องการของสายงาน โดยความสมัครใจ

ผลการดำเนินการ

เนื่องจากในปีการศึกษา 2563 ที่ผ่านมานั้นเป็นปีที่มีสถานการณ์โควิดเกิดขึ้น ทำให้บุคลากรสายสนับสนุนทั้งไม่สามารถเข้าร่วมการอบรมในโครงการต่าง ๆ มาก แต่ก็ขอรายงานดังตารางต่อไปนี้

ตาราง 2.7.4.1 ข้อมูลการพัฒนาวิชาชีพของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์

ประจำปีการศึกษา 2563

ลำดับที่	วันที่	รายละเอียดไปปฏิบัติงาน	รายชื่อผู้ไปปฏิบัติงาน
1	14-ธ.ค.-63	ร่วมฟังบรรยายทางวิชาการ เป็นการบรรยายทางวิชาการภายใต้ความร่วมมือในหัวข้อ "แนวโน้มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในศตวรรษใหม่" และ "กฎหมายดิจิทัล : การเตรียมความพร้อมหน่วยงานภาครัฐ" โดยผู้เชี่ยวชาญจากสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ ณ ห้องประชุม ๒๐๑ ชั้น ๒ อาคารเทพรัตนราชสุดา สำนักหอสมุด	ดร.สุทธาทิพย์ จัปใจเหมาะ
2	1-3 ก.ย.63	เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนารายวิชาสำหรับการเรียนการสอนออนไลน์ในระบบเปิด (MOOC) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ รุ่นที่ ๑ ณ ห้องประชุม PJ ๓๐๑ อาคาร ๕๐ ปี มหาวิทยาลัยบูรพา (ศาสตราจารย์ประยูร จินดาประดิษฐ์)	1. ดร.สุทธาทิพย์ จัปใจเหมาะ 2. นายธีรวัฒน์ ฉันทโสภณ
3	31-ส.ค.-63	ไปร่วมการสัมมนาเครือข่ายวารสารวิชาการ เรื่องเส้นทางการพัฒนาคุณภาพวารสาร ณ โรงแรมริชมอนด์ ถนนรัตนาธิเบศร์ ตำบลบางกระสอ อำเภอบางละมุง จังหวัดนนทบุรี	1. ดร.ณปภา จิรมงคลเลิศ
4	17-ส.ค.-63	ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรวิชาการพัฒนาความมั่นคงแห่งชาติ ณ โรงแรม เดอะไฮมิส พัทยา จ.ชลบุรี	1. น.ส.ปณิดา แฉ่งสงวน 2. ดร.กุลญาดา เนื่องจำนงค์
5	23-ก.ค.-63	การอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร"การจัดการระบบเครือข่ายและ IOTโดยชุดซอฟต์แวร์ สำหรับการตรวจสอบด้วย TIG" (TIG Stack for Monitoring Infrastructure and IOT) ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๒๑๒ ชั้น ๒ อาคารสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยบูรพา	1. ดร.สุทธาทิพย์ จัปใจเหมาะ 2. นายธีรวัฒน์ ฉันทโสภณ
6	20-ก.ค.-63	ไปร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร"เทคนิคการเขียนคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อข้อกำหนดตำแหน่งทางวิชาชีพ ระดับชำนาญการ" ณ ห้องประชุม ๙๐๓ ชั้น ๙ อาคาร ภปร.มหาวิทยาลัยบูรพา	1. ดร.ณปภา จิรมงคลเลิศ 2. นางศญาพัฒน์ กิตติสารวัฒน์
7	17 กพ 64	การใช้งานระบบห้องสมุดอัตโนมัติ Open Bilibio รุ่น Mylid ณ ชั้น 6 สำนักหอสมุด	นางสาวธารทิพย์ ภาวะวิภาต
8	2 พ.ย. 63	แนวปฏิบัติการประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีการศึกษา 2563 ในระดับหลักสูตร และระดับส่วนงาน ณ อาคารประยูร ชั้น 3	1. นางอรพร สดใส 2. นางสาวธารทิพย์ ภาวะวิภาต

ลำดับที่	วันที่	รายละเอียดไปปฏิบัติงาน	รายชื่อผู้ไปปฏิบัติงาน
9	18 ธ.ค. 63	เสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกณฑ์ AUN-QA และ EdPEX สำหรับบุคลากรสายสนับสนุน	1. นางอรพร สดใส 2. นางสาวธารทิพย์ ภาวะวิภาต 3. ดร.ณปภา จิรมงคลเลิศ
10	18 ก.พ. 64	การอบรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ BUU EdPEX Sharing รูปแบบ Online	1. นางอรพร สดใส 2. นางสาวธารทิพย์ ภาวะวิภาต
11	25 ก.พ. 64	การอบรม AUN-QA Refresh and Clinic รูปแบบ Online	1. นางอรพร สดใส 2. นางสาวธารทิพย์ ภาวะวิภาต
12	10 ต.ค. 63	หลักสูตรอบรม การสร้างแบบทดสอบออนไลน์ด้วย Google Forms (3 ชั่วโมง)	นายสุพัชชัย โรจนศิริพงษ์
13	14 ม.ค. 64	หลักสูตรอบรมออนไลน์ Google tools เพื่อการพัฒนางาน (6 ชั่วโมง)	นายสุพัชชัย โรจนศิริพงษ์
14	21 ม.ค. 64	เข้าร่วมฟังการบรรยายพิเศษ “การปรับปรุงหลักสูตรที่มีการจัดการเรียนการสอนตามแนวทางของ CWIE”	นายสุพัชชัย โรจนศิริพงษ์
15	ม.ค. 64	เข้าร่วมอบรมออนไลน์ หลักสูตร “การประยุกต์ใช้ Google Forms และ Add-ons เพื่อสร้างแบบฟอร์มออนไลน์อย่างมืออาชีพ”	นายสุพัชชัย โรจนศิริพงษ์
16	5 ก.พ. 64	หลักสูตรอบรมออนไลน์ หลักสูตร “การสร้างแบบทดสอบออนไลน์บนระบบ e-learning (BUU LMS)” (3 ชั่วโมง)	นายสุพัชชัย โรจนศิริพงษ์
17	18 ก.พ. 64	เข้าร่วมการอบรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ BUU EdPEX Sharing	นายสุพัชชัย โรจนศิริพงษ์
18	15 เม.ย. 64	หลักสูตรอบรมออนไลน์ การสื่อสารและการประสานงาน (5 ชั่วโมง)	นายสุพัชชัย โรจนศิริพงษ์
19	27 เม.ย. 64	เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "การใช้งานระบบฐานข้อมูลสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (Cooperative and Work Integrated Education: CWIE)"	นายสุพัชชัย โรจนศิริพงษ์

2. 7. 5 Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service.

เป้าหมาย

มีการมอบรางวัลเพื่อสร้างแรงจูงใจ

วิธีการดำเนินการ

ทำการยกย่องให้เกียรติบุคลากรสายสนับสนุนในการปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนการเรียน การสอน การวิจัยและการบริการ

ผลการดำเนินการ

มอบรางวัลให้แก่บุคลากรสายสนับสนุนทั้งสอง พร้อมกันนี้ได้กล่าวขอบคุณการปฏิบัติหน้าที่อย่างแข็งขัน

ตารางที่ 2.7.5.1 จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนหลักสูตร (ข้อมูล ณ วันที่ 1 มิถุนายน 2564)

บุคลากรสายสนับสนุน	วุฒิการศึกษาสูงสุด				รวม
	ต่ำกว่าป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	
ห้องสมุด		1			
ห้องปฏิบัติการ	-	-	-	-	-
คอมพิวเตอร์และ สารสนเทศ	-	2	2	1	5
บริการอื่น ๆ	5	5	9	3	22

2.8 Student Quality and Support

AUN-QA Criterion 8 – Checklist	ผลการประเมิน โดยคณะกรรมการประเมินฯ		ผลการประเมิน ตนเอง
	2560	2561	2562
8.1 The student intake policy and admission criteria are defined, communicated, published, and up-to-date [1] มีการกำหนดนโยบายและเกณฑ์การรับเข้าสู่หลักสูตรอย่างชัดเจน ประชาสัมพันธ์เผยแพร่อย่างทั่วถึงและเป็นปัจจุบัน	3	3	3
8.2 The methods and criteria for the selection of students are determined and evaluated [2] มีการระบุวิธีการและเกณฑ์ในการคัดเลือกผู้เรียน และมีการประเมินผลวิธีการและเกณฑ์	3	3	3
8.3 There is an adequate monitoring system for student progress, academic performance, and workload [3] มีระบบกำกับ ติดตามความก้าวหน้าในการเรียน ศักยภาพทางวิชาการ และภาระการเรียนของผู้เรียนอย่างเพียงพอ	3	3	3
8.4 Academic advice, co-curricular activities, student competition, and other student support services are available to improve learning and employability [4] มีการให้คำปรึกษาวิชาการ กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมการแข่งขันของผู้เรียน และการบริการอื่น ๆ เพื่อพัฒนาการเรียนรู้และทักษะการประกอบอาชีพ	3	3	3
8.5 The physical, social and psychological environment is conducive for education and research as well as personal well-being [5]	3	3	3

AUN-QA Criterion 8 – Checklist	ผลการประเมิน โดยคณะกรรมการประเมินฯ		ผลการประเมิน ตนเอง
	2560	2561	2562
มีการจัดบรรยากาศการเรียนรู้ทั้งด้านกายภาพ สังคม และจิตใจ ที่เอื้อต่อการเรียนการสอน การวิจัย รวมทั้งสุขภาวะของผู้เรียน			
Overall Opinion	3	3	3

2.8.1 The student intake policy and admission criteria are defined, communicated, published, and up-to-date.

เป้าหมาย

หลักสูตรมีนโยบายที่จะรับนิสิตโดยคำนึงถึงสัดส่วนนิสิตต่ออาจารย์ โดยหลักสูตรมีเกณฑ์และจำนวนที่เปิดรับนิสิตเข้าสู่หลักสูตรที่ระบุไว้ใน มคอ.2 อย่างชัดเจน และมีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่หลักสูตรอย่างทั่วถึงและเป็นปัจจุบันอยู่ตลอดเวลาผ่านเว็บไซต์ของภาควิชาและของคณะ

แนวทางการดำเนินการ

หลักสูตรมีการกำหนดเป้าหมายจำนวนรับนิสิตโดยคำนึงถึงสภาพความพร้อมของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีอยู่ปัจจุบัน และมีการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์รวมทั้งมีการ road show ไปตามโรงเรียนที่ภาควิชาจัดค่าย

ผลการดำเนินการ

มีการกำหนดนโยบายและเกณฑ์การรับเข้าสู่หลักสูตรอย่างชัดเจน ประชาสัมพันธ์เผยแพร่อย่างทั่วถึงและเป็นปัจจุบัน

หลักสูตรได้กำหนดนโยบาย และเกณฑ์การรับนิสิตอย่างชัดเจน โดยได้จัดทำประกาศการรับสมัครนิสิต ซึ่งประกอบด้วยคุณสมบัติของผู้สมัคร เงื่อนไข และกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการรับเข้า เช่น ระดับผลการเรียนเฉลี่ยในระดับปริญญาโท เกณฑ์ความรู้ด้านทักษะภาษาอังกฤษ รูปแบบการคัดเลือก ประกาศวันรับสมัคร ประกาศวันสอบ ฯลฯ

2.8.2 The methods and criteria for the selection of students are determined and evaluated.

เป้าหมาย

มีวิธีการและเกณฑ์ในการคัดเลือกผู้เรียนที่เหมาะสม

แนวทางการดำเนินการ

หลักสูตรมีการระบุวิธีการและเกณฑ์ในการคัดเลือกผู้เรียนที่ชัดเจน

ผลการดำเนินการ

มีการระบุวิธีการและเกณฑ์ในการคัดเลือกผู้เรียน และมีการประเมินผลวิธีการและเกณฑ์การคัดเลือกผู้เรียนโดยในหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขารัฐประศาสนศาสตร์ ประกอบด้วย 4 ขั้นตอน ได้แก่

1) การพิจารณาใบสมัคร คณะกรรมการจะคัดเลือกผู้สมัครจากใบสมัคร โดยพิจารณาจากคุณสมบัติพื้นฐานต่าง ๆ เช่น ลักษณะงานในหน้าที่ โอกาสในการนำความรู้ไปใช้ ประสบการณ์ในการทำงาน ผลการศึกษาในระดับปริญญาตรี และโท สาขาวิชาที่ศึกษาในระดับปริญญาตรี และโท

2) การสอบข้อเขียน จะเน้นการทดสอบความรู้ความสามารถเกี่ยวกับหลักการทางรัฐประศาสนศาสตร์และวิธีการวิจัย เพื่อวัดความรู้พื้นฐาน

3) การนำเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์ เพื่อทดสอบความสามารถและทักษะทางการวิจัย

4) การสอบสัมภาษณ์ คณะกรรมการจะสอบสัมภาษณ์โดยการพิจารณาความรู้ความสามารถในเชิงบริหาร และการวิเคราะห์เหตุการณ์ บุคลิกภาพ ทักษะ และความพร้อมในการศึกษาของผู้สมัคร

2.8.3 There is an adequate monitoring system for student progress, academic performance, and workload.

เป้าหมาย

มีระบบในการกำกับ ติดตามความก้าวหน้าในการเรียน

แนวทางการดำเนินการ

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพาใช้กระบวนการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาประจำรุ่น เพื่อดูแลและติดตามความก้าวหน้าของนิสิต ทั้งในเรื่องผลการเรียน และการลงทะเบียนเรียน นอกจากนี้การควบคุมการให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์ในระดับบัณฑิตศึกษา ในปีการศึกษา 2562 ควบคุมระบบการดูแลให้คำปรึกษาโดยในส่วนของการทำงานกำกับและติดตามการดำเนินงานของนักศึกษา ได้มีการติดตามให้นิสิตมารายงานความคืบหน้าให้คณะกรรมการทราบเป็นระยะ รวมทั้งมีการกำกับ และเร่งรัดให้อาจารย์ที่ปรึกษา ดำเนินการให้นักศึกษาสำเร็จการศึกษาตามเกณฑ์ และช่วงเวลาที่กำหนด

ผลการดำเนินการ

มีระบบกำกับ ติดตามความก้าวหน้าในการเรียน ศักยภาพทางวิชาการ ภาระการเรียนของผู้เรียน อย่างเพียงพอ มีการเก็บข้อมูล ติดตาม และให้ข้อมูลป้อนกลับแก่ผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และให้การแก้ไขถ้าจำเป็น อีกทั้งดูแลกำกับระบบการติดตามความก้าวหน้าในการเรียน ศักยภาพทางวิชาการ ภาระการเรียนของผู้เรียนให้คงประสิทธิภาพและพยายามมองหาช่องทางในการพัฒนาระบบให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นไป

2.8.4 Academic advice, co-curricular activities, student competition, and other student support services are available to improve learning and employability.

เป้าหมาย

มีระบบการให้คำปรึกษาทางด้านวิชาการแก่นิสิต

แนวทางการดำเนินการ

การให้คำปรึกษาวิชาการหลักสูตรใช้กลไกอาจารย์ที่ปรึกษาประจำรุ่นเป็นหลัก อย่างไรก็ตามยังมีส่วนของสำนักงานจัดการศึกษาที่เป็นหน่วยงานสนับสนุนการให้บริการต่างๆ กับนิสิตในส่วนของกิจกรรมเสริมหลักสูตรมีทั้งลักษณะของการศึกษาดูงาน การอบรมเชิงปฏิบัติการต่างๆ

ผลการดำเนินการ

มีการให้คำปรึกษาวิชาการ กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมการประกวดแข่งขันของผู้เรียนและการบริการอื่น ๆ เพื่อพัฒนาการเรียนรู้และทักษะการประกอบอาชีพ

2. 8. 5 The physical, social and psychological environment is conducive for education and research as well as personal well-being.

เป้าหมาย

หลักสูตรมีแผนที่จะพัฒนาหรือรักษาบรรยากาศการเรียนรู้ทั้งด้านกายภาพ สังคม และจิตใจ ที่เอื้อต่อการเรียนการสอน การวิจัย รวมทั้งสุขภาวะของผู้เรียน ให้ดียิ่งๆขึ้นไป

แนวทางการดำเนินการ

สอบถามจากนิสิตและสำรวจสิ่งที่เอื้อต่อการเรียนการสอน การวิจัย รวมทั้งสุขภาวะของผู้เรียน ตลอดปีการศึกษาเพื่อจะได้พัฒนาปรับปรุงพบว่าสิ่งที่เอื้อต่อการเรียนการสอนที่มีอยู่เพียงพอและเหมาะสม

ผลการดำเนินการ

ในการสร้างสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ เพื่อสนับสนุนคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน สถาบันควรจัดบรรยากาศการเรียนรู้ทั้งด้านกายภาพ สังคม และจิตใจ ที่เอื้อต่อการเรียนการสอน การวิจัย รวมทั้งสุขภาวะของผู้เรียนโดยคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพาได้ดำเนินการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐานที่มีทั้งส่วนงานจัดให้กับนิสิต และมีการใช้ทรัพยากรร่วมกับของมหาวิทยาลัย โดยวิทยาลัยได้จัดห้องเรียนให้มีบรรยากาศที่ผ่อนคลาย โดยการประดับภาพต่างๆ เช่น ภาพพระพุทธรูป ภาพวิวทิวทัศน์ และมีอุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอน ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์ ไมโครโฟน โปรเจคเตอร์ LCD ระบบ Internet ให้อาจารย์ผู้สอนและนิสิตสามารถถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ สำหรับสิ่งแวดล้อมด้านความปลอดภัยและสุขภาวะของผู้เรียน คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพาได้นำระบบ finger scanner มาใช้ซึ่งนิสิตหากจะเข้ามาภายในตัวอาคารต้องใช้ระบบ scan เข้ามา นอกจากนี้คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพาได้จัดเตรียมห้องพยาบาล และอุปกรณ์สำหรับการพยาบาลเบื้องต้น และทำมนิสิตและพนักงานสูบบุหรี่ภายในตัวอาคาร สำหรับสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนการสอนและการวิจัย คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพาได้จัดเตรียมจุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตระบบไร้สายที่ครอบคลุมภายในตัวอาคารมีห้องสมุดประจำคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ที่นิสิตสามารถสืบค้นข้อมูลหรือยืมหนังสือเฉพาะทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ นอกจากนี้นิสิตสามารถใช้ทรัพยากรร่วมกับสำนักหอสมุดกลาง ในการค้นคว้าข้อมูลต่างๆ ทั้งที่เป็นหนังสือ วารสาร ฐานข้อมูลออนไลน์ ในรอบปีที่ผ่านมาคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพาได้ และยังมีกระประเมินคะแนนความพึงพอใจของนิสิตต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ได้คะแนนเท่ากับ 4.21

ตารางที่ 2.8.5.1 การรับเข้าของนิสิตในหลักสูตร (ใช้ได้กับหลักสูตรทุกระดับการศึกษา)

ภาคการศึกษาปีการศึกษา	จำนวนผู้สมัคร (No. Applied)	จำนวนที่ประกาศรับ (No. Offered)	ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา (No. Admitted)	จำนวนที่ลงทะเบียน (No. Enrolled)
1/2561	62	55	42	36
1/2562	52	55	52	40
1/2563	14	55	14	11

หมายเหตุ : 1. ระดับบัณฑิตศึกษาไม่ต้องกรอกช่องสุดท้าย ให้ใส่คำว่า N/A

2. แหล่งข้อมูล ณ งานรับเข้าศึกษา กองทะเบียนและประมวลผลการศึกษา

ตารางที่ 2.8.5.2 จำนวนนิสิตในแต่ละชั้นปี

ปี การศึกษา	จำนวนนิสิต										รวม
	ปี 1		ปี 2		ปี 3		ปี 4		> ปี 4		
	ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคต้น	ภาคปลาย	
2561	36	36	36	17	6						
2562	40	40	40								
2563	11	11									

หมายเหตุ : 1. แสดงข้อมูลเป็นภาคการศึกษา ณ สิ้นสัปดาห์ที่ 1 ของทุกภาคการศึกษา
2. ในช่องรวม ให้บรวมนิสิตเฉพาะภาคปลายของทุกปีการศึกษา

2.9 Facilities and Infrastructure

AUN-QA Criterion 9 – Checklist	ผลการประเมิน โดยคณะกรรมการประเมินฯ		ผลการประเมิน ตนเอง
	2561	2562	2563
<p>9.1 The teaching and learning facilities and equipment (lecture halls, classrooms, project rooms, etc.) are adequate and updated to support education and research [1]</p> <p>มีอุปกรณ์และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อย่างเพียงพอและทันสมัยที่สนับสนุนการเรียนการสอน และการวิจัย (ห้องเรียน ห้องเรียนรวม ห้องปฏิบัติการโครงการ ฯลฯ)</p>	3	3	3
<p>9.2 The library and its resources are adequate and updated to support education and research [3,4]</p> <p>มีห้องสมุดและทรัพยากรอย่างเพียงพอและทันสมัยเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน และการวิจัย</p>	3	3	3
<p>9.3 The laboratories and equipment are adequate and updated to support education and research [1,2]</p> <p>มีห้องปฏิบัติการและเครื่องมืออย่างเพียงพอและทันสมัยเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน และการวิจัย</p>	3	3	3
<p>9.4 The IT facilities including e-learning infrastructure are adequate and updated to support education and research [1,5,6]</p> <p>มีสิ่งสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศรวมถึงโครงสร้างพื้นฐานการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ อย่างเพียงพอและทันสมัยเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน และการวิจัย</p>	3	3	3
<p>9.5 The standards for environment, health and safety; and access for people with special needs are defined and implemented [7]</p>	3	3	3

AUN-QA Criterion 9 – Checklist	ผลการประเมิน โดยคณะกรรมการประเมินฯ		ผลการประเมิน ตนเอง
	2561	2562	2563
มีการระบุและใช้มาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และ ความปลอดภัย และการเข้าถึงได้สำหรับบุคคลที่มี ความต้องการพิเศษ			
Overall Opinion	3	3	3

2.9.1 The teaching and learning facilities and equipment (lecture halls, classrooms, project rooms, etc.) are adequate and updated to support education and research.

เป้าหมาย

เพื่อให้การเรียนรู้ของนิสิตและการสอนของอาจารย์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ทางภาควิชาและคณะ มีแผนการสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ ความสะดวกสบาย และความพร้อมในการเรียนรู้ โดยการตระเตรียมห้องเรียน เครื่องมือต่างๆ ให้มีความทันสมัยและเพียงพอต่อความต้องการ

แนวทางการดำเนินการ

คณะและภาควิชามีอุปกรณ์และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อย่างเพียงพอและทันสมัยที่สนับสนุนการเรียนการสอน และการวิจัย มีทรัพยากรทางด้านกายภาพอย่างเพียงพอ ได้แก่ อุปกรณ์ เครื่องมือ และเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลักษณะทางกายภาพของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพาตั้งอยู่ที่อาคาร ดร.ผาสุขกุลละวณิชย์ ซึ่งเป็นอาคาร 8 ชั้น โดยแจกแจงพื้นที่ใช้สอยได้ ดังนี้

ชั้นที่ 1 ชั้นที่ 2 ชั้นที่ 3 และชั้นที่ 7 จะจัดเป็นห้องสำนักงาน โดยมีห้องโถงใหญ่บริเวณชั้นที่ 1 เพื่อรองรับการจัดกิจกรรมต่างๆ ของวิทยาลัยและของนิสิต ซึ่งมีความจุ ประมาณ 200 คน และชั้นที่ 3 จะเป็นพื้นที่ห้องสมุด ซึ่งมีความจุ ประมาณ 40 คน และมีพื้นที่รองรับการทำกิจกรรมกลุ่มย่อยของนิสิต จำนวน 2 ห้อง ความจุห้องละ ประมาณ 5-6 คน นอกจากนั้น จะเป็นพื้นที่สำนักงานในส่วนของห้องควบคุมระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ



ชั้นที่ 4 ชั้นที่ 5 ชั้นที่ 6 และชั้นที่ 8 จะเป็นพื้นที่ห้องเรียน โดยชั้นที่ 4 และชั้นที่ 5 จะมีห้องเรียน จำนวนชั้นละ 3 ห้อง ความจุห้องละประมาณ 50-80 คน ชั้นที่ 6 จะมีห้องเรียนเล็ก จำนวน 2 ห้อง ความจุห้องละ ประมาณ 10 คน และมีห้องเรียนใหญ่ ซึ่งสามารถใช้เป็นห้องเรียนรวมหรือห้องสอบได้ โดยมีความจุประมาณ 200 คน สำหรับชั้นที่ 8 จะมีห้องเรียนใหญ่ ซึ่งสามารถใช้เป็นห้องเรียนรวมหรือห้องสอบได้ โดยมีความจุประมาณ 200 คน และมีห้องเรียนเล็ก จำนวน 1 ห้อง ความจุประมาณ 50 คน



สำหรับอุปกรณ์และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในแต่ละห้องเรียนดังนี้

- ในห้องเรียน 7 ห้อง ได้แก่ ห้อง 402 403 502 503 501 602 และ 603 จะมีอุปกรณ์สนับสนุนการเรียนการสอน ได้แก่ เครื่องฉายภาพโปรเจคเตอร์ เครื่องฉายภาพสามมิติ เครื่องขยายเสียง ประจำทุกห้องเรียน และในรอบปีที่ผ่านมาได้มีการจัดซื้อเครื่องฉายภาพโปรเจคเตอร์ จำนวน 4 เครื่องที่มีการจัดซื้อใหม่ทดแทนเครื่องที่เสื่อม และเครื่องฉายภาพสามมิติ อีกจำนวน 2 เครื่อง

- มีจุดให้บริการระบบเครือข่ายไร้สายสำหรับให้บริการนิสิตภายในคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพาจำนวน 17 จุด และบริเวณภายในมหาวิทยาลัยอีกหลายจุด

(<http://oss.buu.ac.th/index.php?r=wifimap>) ซึ่งทางสำนักคอมพิวเตอร์ได้มีไว้ให้บริการ

- มีห้องสำหรับทำกิจกรรมต่างๆ ณ ห้อง 801 จำนวน 1 ห้อง ซึ่งมีพร้อมเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องขยายเสียง

- มีห้องประชุมกลุ่มย่อย สำหรับให้บริการนิสิต จำนวน 2 ห้อง ณ ชั้น 3 ติดกับห้องสมุดพร้อมจอโทรทัศน์ขนาดใหญ่

- มีบริการทางด้านสารสนเทศ ณ ห้องสมุดมหาวิทยาลัยบูรพา ได้แก่ บริการเครื่องคอมพิวเตอร์ บริการเครื่องเล่นวีดีโอ และสื่อมัลติมีเดียต่างๆ บริการห้องประชุมย่อย

สำหรับอุปกรณ์สำนักงานและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงาน

ในการปฏิบัติงานของคณาจารย์และบุคลากรของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์จะไม่มีการจัดคอมพิวเตอร์ 1 เครื่อง/คน และมีเครื่องถ่ายเอกสาร มัลติฟังก์ชัน จำนวน 5 เครื่อง ในการปฏิบัติงานคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มีนโยบายลดการใช้กระดาษ จึงมีการนำโปรแกรมสารสนเทศต่างๆ เข้ามาช่วยในการดำเนินงาน ได้แก่ ระบบจองห้องประชุมและรถออนไลน์ ระบบประเมินผลการปฏิบัติงานและสมรรถนะของบุคลากร ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ และวิทยาลัยฯ ได้พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อเก็บข้อมูลด้านสารสนเทศของวิทยาลัยฯ อีกด้วย

ในส่วนของความปลอดภัยในอาคาร คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ติดตั้งระบบดับเพลิงและสัญญาณเตือนภัยทุกชั้น มีบันไดหนีไฟที่สามารถเชื่อมต่อออกไปยังด้านนอกอาคารได้ มีระบบไฟฟ้าฉุกเฉิน และมีการ

ติดตั้งเครื่องสำรองไฟฟ้าเพื่อรองรับในกรณีเกิดไฟฟ้าขัดข้อง อีกทั้งในส่วนของความปลอดภัยส่วนบุคคล ยังมีการติดตั้งระบบเข้า-ออก อาคารด้วยการสแกนลายนิ้วมือ การติดตั้งกล้องวงจรปิด ทั้งภายในและภายนอกอาคาร

2.9.2 The library and its resources are adequate and updated to support education and research.

เป้าหมาย

ทางหลักสูตรมีแผนให้นิสิตและอาจารย์สามารถเข้าถึง สืบค้นเพื่อหาข้อมูลที่ต้องการ และสามารถหาหนังสือที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและการวิจัย ให้มีประสิทธิภาพและได้ข้อมูลที่ทันสมัย ที่สามารถมาใช้ในการเรียนและวิจัยได้

แนวทางการดำเนินการ

เนื่องจากมหาวิทยาลัยบูรพาได้มีห้องสมุดที่สำนักหอสมุดให้บริการแก่ อาจารย์ นิสิต และคนทั่วไปสามารถเข้าไปยืมหนังสือ และสื่อการเรียนรู้อื่นๆ ได้ รวมถึงบริการสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต หนังสือ และวารสารในรูปแบบ electronics อีกทั้งยังมีบริการอินเทอร์เน็ตไร้สายความเร็วสูงให้บริการอีกด้วย โดยที่นิสิตและอาจารย์สามารถเข้าใช้บริการได้ตั้งแต่เวลา 8.30-20.00น.

ผลการดำเนินการ

มีห้องสมุดและทรัพยากรอย่างเพียงพอและทันสมัยเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน และการวิจัย ในห้องสมุดคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ตามรายการดังต่อไปนี้ หนังสือ/วารสาร จำนวน 4,510 รายการ เอกสารงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ และดุษฎีนิพนธ์จำนวน 1,980 รายการ นอกจากนี้ยังมีเอกสารในรูปแบบของเอกสารออนไลน์จำนวน 909 รายการ นอกจากนี้ในห้องสมุดยังให้บริการคอมพิวเตอร์พร้อมอินเทอร์เน็ตจำนวน 10 เครื่อง อีกทั้งนิสิตยังสามารถใช้บริการการสืบค้นผ่าน WIFI ได้อีกด้วย

2.9.3 The laboratories and equipment are adequate and updated to support education and research.

เป้าหมาย

จากปีการศึกษา 2563 ที่ผ่านมา ทางภาควิชาฯ พยายามดำเนินงานเพื่อให้มีหนังสือที่ตรงกับความต้องการของนิสิตและอาจารย์ที่สามารถนำไปใช้ในการเรียนการสอนและการทำวิจัยได้อย่างเพียงพอ ซึ่งในปีนี้อย่างภาควิชาได้ดำเนินการสั่งซื้อหนังสือเข้าห้องสมุด เมื่อหนังสือที่อาจารย์สั่งซื้อมาถึง อาจารย์จะได้รับอีเมลล์แจ้งว่าหนังสือมาถึงแล้ว และสามารถทำการยืมหนังสือเพื่อใช้ในการสอนหรือทำวิจัยได้ต่อไป

แนวทางการดำเนินการ

ทางภาควิชาพยายามที่จะให้มีหนังสือที่สอดคล้องกับความต้องการของอาจารย์ของภาควิชาและนิสิต โดยการทำกรสำรวจความต้องการ หนังสือที่อาจารย์และนิสิตที่ต้องการ

ผลการดำเนินการ

มีห้องปฏิบัติการและเครื่องมืออย่างเพียงพอและทันสมัยเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน และการวิจัย

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ได้จัดสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับการเรียนการสอนและการทำกิจกรรมต่างๆ ไว้ ดังนี้

1. อินเทอร์เน็ตความเร็วสูงที่สามารถเข้าถึงได้ทุกชั้นภายในอาคารและบริเวณภายนอกอาคาร (บริเวณใกล้เคียง)

2. อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ที่ใช้สำหรับการเรียนการสอนในห้องเรียน เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องฉายแผ่นใส โปรเจ็คเตอร์ ไมโครโฟน เป็นต้น

3. คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ได้มีความร่วมมือกับสำนักคอมพิวเตอร์ในการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนด้วย

4. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่เข้าร่วมกันภายในมหาวิทยาลัย โดยทางสำนักคอมพิวเตอร์ได้มีไว้ให้บริการ ณ จุดต่างๆ

5. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับให้บริการนิสิตในคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ จำนวน 10 เครื่อง

6. จุดให้บริการระบบเครือข่ายไร้สายสำหรับให้บริการนิสิตภายในคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ จำนวน 17 จุด และบริเวณภายในมหาวิทยาลัยอีกหลายจุด (<http://oss.buu.ac.th/index.php?r=wifimap>) ซึ่งทางสำนักคอมพิวเตอร์ได้มีไว้ให้บริการ

7. ห้องประชุมกลุ่มย่อยที่มีจอโทรทัศน์ขนาดใหญ่ที่ให้นิสิตสามารถใช้ในการประชุมร่วมกันได้ โดยมีจำนวน 2 ห้อง ณ ชั้น 3 ติดกับห้องสมุด

2.9.4 The IT facilities including e-learning infrastructure are adequate and updated to support education and research.

เป้าหมาย

ทางภาควิชามีแผนให้นิสิตและอาจารย์สามารถค้นคว้าหนังสือ ข้อมูลต่าง ๆ ในอินเทอร์เน็ตได้ เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนรู้ให้ทันสมัย และเป็นประโยชน์ในการเรียนและทำวิจัยได้

วิธีการดำเนินการ

นิสิตและอาจารย์สามารถสืบค้นข้อมูลและหนังสือที่ต้องการจากแหล่งต่าง ๆ ได้ ดังนี้

1. มหาวิทยาลัยบูรพาได้มีฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ วารสารอิเล็กทรอนิกส์ให้บริการ ผ่านเว็บไซต์ <http://www.lib.buu.ac.th/>

2. ภาควิชามีเว็บไซต์ของภาควิชา ซึ่งนิสิตสามารถใช้ประโยชน์ได้

ผลการดำเนินการ

มีสิ่งสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศรวมถึงโครงสร้างพื้นฐานการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์อย่างเพียงพอและทันสมัยเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน และการวิจัยสิ่งสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์มีไว้ให้บริการนิสิตได้แก่

- จุดให้บริการระบบเครือข่ายไร้สายสำหรับให้บริการนิสิตภายในคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ จำนวน 17 จุด และบริเวณภายในมหาวิทยาลัยอีกหลายจุด (<http://oss.buu.ac.th/index.php?r=wifimap>) ซึ่งทางสำนักคอมพิวเตอร์ได้มีไว้ให้บริการ

- ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่เข้าร่วมกันภายในมหาวิทยาลัย โดยทางสำนักคอมพิวเตอร์ได้มีไว้ให้บริการ ณ จุดต่างๆ

- มีการแจ้งข่าวทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ในช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ SMS Facebook Line เป็นต้น

- สำหรับระบบสารสนเทศต่างๆ ที่มีให้บริการ ได้แก่ ระบบทะเบียนและสถิตินิสิต ระบบประเมินการเรียนการสอน ระบบจัดการข้อมูลหลักสูตร ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF) ระบบฐานข้อมูลงานวิจัย ระบบรายงานตัวนิสิตออนไลน์ ระบบภาวะการมีงานทำของบัณฑิต ระบบ e-Learning ระบบห้องสมุด คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ระบบห้องสมุดมหาวิทยาลัย ระบบ OSS

2.9.5 The standards for environment, health and safety; and access for people with special needs are defined and implemented.

เป้าหมาย

ทางภาควิชามุ่งหวังจะให้บัณฑิต บุคลากรภาควิชา และอาจารย์ มีสุขภาพที่ดี และมีความปลอดภัย สำหรับทุกคนรวมถึงบุคคลที่มีความต้องการพิเศษ

แนวทางการดำเนินการ

ทางภาควิชา คณะ และมหาวิทยาลัยได้มีการติดตั้งอุปกรณ์มากมายสำหรับด้านสุขภาพ และความ ปลอดภัย

ผลการดำเนินการ

มีการระบุและใช้มาตรฐานทางด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัย สำหรับบุคคลที่มีความ ต้องการพิเศษ

อาคารของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ถูกออกแบบมาเพื่อรองรับการใช้ประโยชน์สำหรับผู้พิการด้วย โดยมีทางลาด (ส่วนหนึ่ง) ห้องน้ำ ลิฟต์ ที่รองรับการใช้งานของผู้พิการ

- คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ได้ปรับปรุงสภาพแวดล้อมภายในอาคารอย่างต่อเนื่อง โดยการ จัดกิจกรรม 5 ส. รวมทั้งมีมาตรการกำหนดเรื่องการห้ามสูบบุหรี่ภายในอาคาร

- คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ได้จัดจ้างบริษัททำความสะอาด เพื่อดูแลรักษาพื้นที่ใช้สอยโดยทั่วไป ทั้งภายในและภายนอกอาคาร รวมทั้งภายในห้องสุขา

- ในส่วนของความปลอดภัยในอาคาร คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ติดตั้งระบบดับเพลิงและสัญญาณ เตือนภัยทุกชั้น มีบันไดหนีไฟที่สามารถเชื่อมต่อออกไปยังด้านนอกอาคารได้ มีระบบไฟฟ้าฉุกเฉิน และมีการ ติดตั้งเครื่องสำรองไฟฟ้าเพื่อรองรับในกรณีเกิดไฟฟ้าขัดข้อง อีกทั้งในส่วนของความปลอดภัยส่วนบุคคล ยังมีการ ติดตั้งระบบเข้า-ออก อาคารด้วยการสแกนลายนิ้วมือ การติดตั้งกล้องวงจรปิด ทั้งภายในและภายนอกอาคาร

2.10 Quality Enhancement

AUN-QA Criterion 10 – Checklist	ผลการประเมิน โดยคณะกรรมการประเมินฯ		ผลการประเมิน ตนเอง
	2560	2561	2562
10.1 Stakeholders’ needs and feedback serve as input to curriculum design and development [1] มีการใช้ข้อมูลความต้องการ และผลป้อนกลับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นข้อมูลนำเข้าในการออกแบบและพัฒนาหลักสูตร	3	3	3
10.2 The curriculum design and development process is established and subjected to evaluation and enhancement [2] มีกระบวนการออกแบบและพัฒนาหลักสูตร มีการประเมินและปรับปรุงกระบวนการดังกล่าว	3	3	3
10.3 The teaching and learning processes and student assessment are continuously reviewed and evaluated to ensure their relevance and alignment [3] มีการทบทวนและประเมินกระบวนการการเรียนการสอนและการประเมินผลผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการดังกล่าวมีความเกี่ยวเนื่อง และสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	3	3	3
10.4 Research output is used to enhance teaching and learning [4] มีการใช้ผลการวิจัยเพื่อส่งเสริมการเรียนการสอน	3	3	3
10.5 Quality of support services and facilities (at the library, laboratory, IT facility and student services) is subjected to evaluation and enhancement [5] มีการประเมินผลและปรับปรุงคุณภาพการบริการและ	3	3	3

AUN-QA Criterion 10 – Checklist	ผลการประเมิน โดยคณะกรรมการประเมินฯ		ผลการประเมิน ตนเอง
	2560	2561	2562
<p>สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (เช่น ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ สิ่งสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการบริการ ผู้เรียน)</p>			
<p>10.6 The stakeholder’s feedback mechanisms are systematic and subjected to evaluation and enhancement [6]</p> <p>มีกลไกการรวบรวมผลป้อนกลับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ เป็นระบบ มีการประเมินและปรับปรุงกลไกดังกล่าว</p>	3	3	3
Overall Opinion	3	3	3

2.10.1 Stakeholders’ needs and feedback serve as input to curriculum design and development.

เป้าหมาย

มีการเก็บข้อมูลตอบกลับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งแบบสอบถาม และการสัมภาษณ์

แนวทางการดำเนินการ

หลักสูตรได้มีการเก็บรวบรวมข้อมูลป้อนกลับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 5 ด้าน

ผลการดำเนินการ

ในการออกแบบและพัฒนาหลักสูตรมีการใช้ข้อมูลความต้องการ และข้อมูลป้อนกลับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป็นปัจจัยนำเข้า โดยหลักสูตรกำหนดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียประกอบด้วย 4 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มที่ 1 กลุ่มนิสิตและศิษย์เก่า

กลุ่มที่ 2 กลุ่มผู้ทรงคุณวุฒิหรือที่ปรึกษา

กลุ่มที่ 3 กลุ่มผู้ใช้บัณฑิต

กลุ่มที่ 4 กลุ่มอาจารย์ผู้สอน ดังนี้

กลุ่มที่ 1 นิสิตและศิษย์เก่า

นำข้อมูลที่ได้จากการพูดคุย สัมภาษณ์จากนิสิตโดยตรง และมีการจัดงานปัจฉิมนิเทศก่อนนิสิตสำเร็จการศึกษา ให้นิสิตสามารถแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะต่อคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มีการประชุมผู้แทนนักศึกษากับผู้แทนอาจารย์ เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

กลุ่มที่ 2 ผู้ทรงคุณวุฒิหรือที่ปรึกษา

นำข้อมูลที่ได้จากการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิมาให้ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ

กลุ่มที่ 3 ผู้ใช้บัณฑิต

นำข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์หรือใช้วิธีการส่งแบบสอบถามไปยังผู้ใช้บัณฑิต เพื่อประเมินความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตและตลาดแรงงาน และประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตด้านความรู้ ความสามารถของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรของวิทยาลัย

กลุ่มที่ 4 กลุ่มอาจารย์ผู้สอน

นำข้อมูลที่ได้จากการประชุมคณาจารย์ผู้สอนร่วมกันในการวางแผนจัดการเรียนการสอน ประเมินผลเป็นประจำทุกภาคการศึกษา เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อเตรียมไว้สำหรับการปรับปรุงหลักสูตร ตลอดจนปรึกษาหารือแนวทางที่จะทำให้การสอนบรรลุเป้าหมายตามหลักสูตร และบัณฑิตมีผลการเรียนรู้อย่างน้อยตามมาตรฐานคุณวุฒิเฉพาะสาขากำหนด

2. 10.2 The curriculum design and development process is established and subjected to evaluation and enhancement

เป้าหมาย

1. มีกระบวนการออกแบบหลักสูตรเป็นไปตามระเบียบของ สกอ.
2. มีการนำข้อมูลตอบกลับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตรเป็นระยะ

แนวทางการดำเนินการ

ประเมินหลักสูตรและปรับปรุงคุณภาพหลักสูตรโดยมีการประเมินผลและปรับปรุงคุณภาพที่รวบรวมจากปัจจัยนำเข้า และผลการป้อนกลับ จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ผลการดำเนินการ

มีกระบวนการออกแบบและพัฒนาหลักสูตร ประเมินหลักสูตรและปรับปรุงคุณภาพหลักสูตรโดยมีการประเมินผลและปรับปรุงคุณภาพที่รวบรวมจากปัจจัยนำเข้า และผลการป้อนกลับ จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยมีคณะกรรมการประจำหลักสูตรเป็นผู้นำดูแล หลักสูตรวางแผนการจัดการเรียนการสอนร่วมกับผู้บริหารของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์และอาจารย์ผู้สอน ติดตามและรวบรวมข้อมูล สำหรับใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร โดยกระทำ ทุกปีอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีการประเมินความพึงพอใจของหลักสูตรและการเรียนการสอน โดยบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา รวมทั้งหลักสูตรได้มีการนำข้อมูลจาก (มคอ.5) เสนออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรสรุปผลการดำเนินการประจำปี เสนอต่อคณบดี เพื่อดำเนินการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อพิจารณาทบทวนผลการดำเนินการหลักสูตรเป็นประจำทุกปี

2. 10.3 The teaching and learning processes and student assessment are continuously reviewed and evaluated to ensure their relevance and alignment.

เป้าหมาย

มีการทบทวนกระบวนการเรียนการสอนและการประเมินผลผู้เรียนเพื่อให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังอย่างต่อเนื่อง

แนวทางการดำเนินการ

ทบทวนกระบวนการเรียนการสอนและการประเมินผลผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง

ผลการดำเนินการ

มีการทบทวนกระบวนการเรียนการสอนและการประเมินผลผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการ ดังกล่าวมีความเกี่ยวเนื่องและสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

เพื่อให้บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังไว้ในทุกรายวิชาอย่างชัดเจนคณะกรรมการประจำหลักสูตรเป็นผู้ติดตาม ดำเนินการตาม มคอ.3 และ มคอ.5 และมีการประชุมการเรียนการสอนในแต่ละภาคการศึกษา ก่อนเปิดเรียน 1 สัปดาห์ เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนทุกคนกำหนดแผนการสอน เอกสารประกอบการสอน การ

ปรับปรุงการเรียนการสอน ให้มั่นใจว่ากระบวนการดังกล่าวมีความเกี่ยวเนื่องและสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังทั้ง 5 ด้าน นอกจากนี้นี้สิตประเมินคณาจารย์รายบุคคล ทุกวิชาภายหลังจากจบกระบวนการวิชานั้น โดยการประเมินผลรายวิชาดำเนินการประเมินในระบบประเมินการเรียนการสอนออนไลน์ (<http://assess.buu.ac.th>) และมีการสรุปผลการประเมินในรายบุคคล ส่งให้ผู้บริหารของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ และคณาจารย์ท่านนั้นๆ ทราบทุกครั้ง เพื่อเป็นข้อมูลป้อนกลับให้กับคณาจารย์ในการปรับปรุงและพัฒนาการสอนอย่างต่อเนื่อง

2.10.4 Research output is used to enhance teaching and learning.

เป้าหมาย

มีการสนับสนุนให้ผู้สอนในภาควิชาทำงานวิจัยไปสอดแทรกในเนื้อหาของรายวิชา

แนวทางการดำเนินการ

ภาควิชาและหลักสูตรเปิดโอกาสให้ผู้สอนสามารถใช้วิธีการสอน และนางานวิจัยไปสอดแทรกในเนื้อหาของรายวิชา

ผลการดำเนินการ

มีการใช้ผลการวิจัยเพื่อส่งเสริมการเรียนการสอน

อาจารย์ผู้สอนนำผลการวิจัยที่แต่ละท่านได้ศึกษาไว้มาใช้ในการส่งเสริมการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชาโดยเขียนไว้ในตำรา เช่นวิชาการจัดการเชิงกลยุทธ์ของ อาจารย์พงษ์เสฐียร เหลืองอลงกตที่ได้สอดแทรกผลงานวิจัยไว้ในตำรานี้ รวมทั้งอาจารย์ยังมีการใช้กระบวนการวิจัยเพื่อช่วยพัฒนาการจัดการเรียนการสอนด้วย

2.10.5 Quality of support services and facilities (at the library, laboratory, IT facility and student services) is subjected to evaluation and enhancement.

เป้าหมาย

มีการประเมินผลและปรับปรุงคุณภาพการบริการและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

วิธีการดำเนินการ

ภาควิชาและหลักสูตรเปิดให้มีการประเมินผลและปรับปรุงคุณภาพการบริการและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ผลการดำเนินการ

มีการประเมินผลและปรับปรุงคุณภาพการบริการและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (เช่น ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการสิ่งสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการบริการผู้เรียน) มีการปรับปรุงการบริการผู้เรียน โดยให้หนังสือมาติดต่อที่ ชั้นสองจุดเดียว และมีการจัดการสอบ ON LINE เพื่อป้องกันปัญหา COVID 2019

2.10.6 The stakeholder's feedback mechanisms are systematic and subjected to evaluation and enhancement.

เป้าหมาย

มีการประเมินการนำเอาข้อมูลป้อนกลับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาใช้ปรับปรุงคุณภาพหลักสูตร

วิธีการดำเนินการ

เมื่อได้รับข้อเสนอแนะจากผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียผ่านช่องทางต่าง ๆ (ในหัวข้อ 2.10.1) แล้ว ทำการเก็บรวบรวมข้อมูลและนำเข้าสู่ที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร หลังจากนั้นอาจารย์ประจำหลักสูตรร่วมกันวิเคราะห์ข้อเสนอแนะและนำไปปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร

ผลการดำเนินการ

มีการประเมินผลและปรับปรุงคุณภาพที่รวบรวมจากปัจจัยนำเข้า และผลการป้อนกลับ จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีการประเมินผลและปรับปรุงคุณภาพที่รวบรวมจากปัจจัยนำเข้า และผลการป้อนกลับ จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยมีคณะกรรมการประจำหลักสูตรเป็นผู้นำกับดูแลและคอยให้คำแนะนำ ตลอดจนแนวปฏิบัติให้แก่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวางแผนการจัดการเรียนการสอนร่วมกับผู้บริหารของวิทยาลัยและอาจารย์ผู้สอน ติดตามและรวบรวมข้อมูล สำหรับใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร โดยกระทำทุกปีอย่างต่อเนื่อง

2.11 Output

AUN-QA Criterion 11 – Checklist	ผลการประเมิน โดยคณะกรรมการประเมินฯ		ผลการประเมิน ตนเอง
	2561	2562	2563
11.1 The pass rates and dropout rates are established, monitored and benchmarked for improvement [1] มีการเก็บรวบรวมข้อมูล กำกับ และเทียบเคียงมาตรฐาน อัตราการสอบผ่าน อัตราการตกรอก เพื่อการปรับปรุงคุณภาพ	2	2	2
11.2 The average time to graduate is established, monitored and benchmarked for improvement [1] มีการเก็บรวบรวมข้อมูล กำกับ และเทียบเคียงมาตรฐาน ระยะเวลาในการศึกษา เพื่อการปรับปรุงคุณภาพ	2	2	2
11.3 Employability of graduates is established, monitored and benchmarked for improvement [1] มีการเก็บรวบรวมข้อมูล กำกับ และเทียบเคียงมาตรฐาน การได้งานทำ เพื่อการปรับปรุงคุณภาพ	2	2	2
11.4 The types and quantity of research activities by students are established, monitored and benchmarked for improvement [2] มีการเก็บรวบรวมข้อมูล กำกับ และเทียบเคียงมาตรฐาน ประเภทและปริมาณงานวิจัยของผู้เรียน เพื่อการปรับปรุงคุณภาพ	2	2	2
11.5 The satisfaction levels of stakeholders are established, monitored and benchmarked for improvement [3] มีการเก็บรวบรวมข้อมูล กำกับ และเทียบเคียงมาตรฐาน ระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อการปรับปรุงคุณภาพ	2	2	2

AUN-QA Criterion 11 – Checklist	ผลการประเมิน โดยคณะกรรมการประเมินฯ		ผลการประเมิน ตนเอง
	2561	2562	2563
Overall Opinion	2	2	2

2. 11. 1 The pass rates and dropout rates are established, monitored and benchmarked for improvement.

เป้าหมาย

มีการเก็บรวบรวมข้อมูลกำกับและเทียบเคียงมาตรฐานอัตราการสอบผ่าน อัตราการตกรอกเพื่อปรับปรุงคุณภาพของหลักสูตร

แนวทางการดำเนินการ

1. เก็บรวบรวมข้อมูลการรับเข้า การคงอยู่ และการตกรอกของนิสิตในแต่ละชั้นปี
2. นำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์ข้อมูลการตกรอกของนิสิต

ผลการดำเนินการ

มีการเก็บรวบรวมข้อมูล กำกับ และเทียบเคียงมาตรฐาน อัตราการสอบผ่าน อัตราการตกรอกเพื่อการปรับปรุงคุณภาพ

หลักสูตรได้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล เช่น อัตราการสอบผ่าน อัตราการตกรอก ระยะเวลาในการศึกษา การได้งานทำ ฯลฯ) เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการบริหารหลักสูตร และปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนการสอน แต่หลักสูตรไม่ได้ดำเนินการเทียบเคียงมาตรฐานกับหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ของสถาบันอื่น ๆ

2.11.2 The average time to graduate is established, monitored and benchmarked for improvement.

เป้าหมาย

มีการเก็บรวบรวมข้อมูล กำกับและเทียบเคียงมาตรฐานระยะเวลาในการศึกษา

แนวทางการดำเนินการ

รวบรวมข้อมูล กำกับ และเทียบเคียงมาตรฐาน ระยะเวลาในการศึกษา

ผลการดำเนินการ

การเก็บรวบรวมข้อมูล กำกับ และเทียบเคียงมาตรฐาน ระยะเวลาในการศึกษา เพื่อการปรับปรุงคุณภาพ

หลักสูตรมีการเก็บรวบรวมข้อมูล กำกับระยะเวลาในการศึกษาเพื่อการปรับปรุงคุณภาพ โดยใช้วิธีการให้นิสิตมารายงานความคืบหน้าของการทำวิจัย แต่ไม่มีการเทียบเคียงมาตรฐาน ระยะเวลาในการศึกษา เพื่อการปรับปรุงคุณภาพ

2.11.3 Employability of graduates is established, monitored and benchmarked for improvement.

เป้าหมาย

มีการเก็บรวบรวมข้อมูล กำกับ และเทียบเคียงมาตรฐาน การได้งานทำเพื่อการปรับปรุงคุณภาพ

แนวทางการดำเนินการ

เก็บรวบรวมภาวะการปฏิบัติงาน

ผลการดำเนินการ

เนื่องจากสถานการณ์โรคระบาด Covid -19 ทำให้โครงการหลายโครงการที่อยู่ในแผนต้องงดการจัดในปีการศึกษา 2563 แต่หลักสูตรก็มีการเก็บรวบรวมข้อมูล กำกับ และเทียบเคียงมาตรฐาน การดำเนินงานทำเพื่อการปรับปรุงคุณภาพ มีการเก็บรวบรวมข้อมูล กำกับการดำเนินงานทำ เพื่อการปรับปรุงคุณภาพแต่ไม่มีการเทียบเคียงมาตรฐาน การดำเนินงานทำ เพื่อการปรับปรุงคุณภาพ

2.11.4 The types and quantity of research activities by students are established, monitored and benchmarked for improvement.

เป้าหมาย

มีการเก็บรวบรวมข้อมูล กำกับ และเทียบเคียงมาตรฐานประเภทและปริมาณงานวิจัยของผู้เรียน

วิธีการดำเนินการ

การเก็บรวบรวมปริมาณงานวิจัย วิเคราะห์ข้อมูลดังกล่าว

ผลการดำเนินการ

มีการเก็บรวบรวมข้อมูล กำกับปริมาณงานวิจัยของผู้เรียน เพื่อการปรับปรุงคุณภาพ แต่ไม่มีการเทียบเคียงมาตรฐานประเภทและปริมาณงานวิจัยของผู้เรียน เพื่อการปรับปรุงคุณภาพ

2.11.5 The satisfaction levels of stakeholders are established, monitored and benchmarked for improvement.

เป้าหมาย

มีการเก็บรวบรวมข้อมูล กำกับ และเทียบเคียงระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

วิธีการดำเนินการ

1. เก็บรวบรวมข้อมูลความพึงพอใจจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อหลักสูตร
2. นำข้อมูลป้อนกลับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร

ผลการดำเนินการ

มีการเก็บรวบรวมข้อมูล กำกับระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อการปรับปรุงคุณภาพ แต่ไม่มีการเทียบเคียงมาตรฐาน ระดับความพึงพอใจของ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อการปรับปรุงคุณภาพ

ตารางที่ 2.11.1 ร้อยละการจบการศึกษาและร้อยละการพ้นสภาพของนิสิตในหลักสูตร

ปีการศึกษา	จำนวน นิสิตในรุ่น	ร้อยละของที่จบภายในระยะเวลา			ร้อยละของนิสิตที่พ้นสภาพแต่ละชั้นปี			
		< 2 ปี	3 ปี	4 ปี	1	2	3	4 เป็นต้นไป
2561	36	19	11		6			
2562	40	นิสิตยังไม่จบ						
2563	11	นิสิตยังไม่จบ						

ตารางที่ 2.11.2 ข้อมูลสรุปผลงานของผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

ปี	จำนวน นิสิต	ผลงานตีพิมพ์				ผลงานสร้างสรรค์		
		ระดับชาติ		ระดับนานาชาติ		ระดับ ชาติ	ระดับ ภูมิภาค อาเซียน	ระดับ นานาชาติ
		Proceedings เผยแพร่ใน i-thesis	วารสาร	Proceedings	วารสาร			
2561	33	33						
2562	40							
2563	11							

3 สรุปผลการประเมินตนเอง

3.1 สรุปผลการประเมินตนเอง

เกณฑ์	ผลการประเมินโดย คก.ตรวจประเมินฯ		ผลการ ประเมิน ตนเอง
	2561	2562	2563
องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน			
หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา			
1. จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	✓	✓	✓
2. คุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	✓	✓	✓
3. คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร	✓	✓	✓
4. คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอน	✓	✓	✓
5. คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก และอาจารย์ที่ ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ	✓	✓	✓
6. คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี)	✓	✓	✓
7. คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์	✓	✓	✓
8. การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา	✓	✓	✓
9. ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับ บัณฑิตศึกษา	✓	✓	✓
10. การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด	✓	✓	✓
AUN. 1 Expected Learning Outcomes			
1.1 The expected learning outcomes have been clearly formulated and aligned with the vision and mission of the university [1,2]	3	3	3
1.2 The expected learning outcomes cover both subject specific and generic (i.e. transferable) learning outcomes [3]	3	3	3

เกณฑ์	ผลการประเมินโดย คก.ตรวจประเมินฯ		ผลการ ประเมิน ตนเอง
	2561	2562	2563
1.3 The expected learning outcomes clearly reflect the requirements of the stakeholders [4]	3	3	3
Overall Opinion	3	3	3
AUN. 2 Programme Specification			
2.1 The information in the programme specification is comprehensive and up-to-date [1, 2]	3	3	3
2.2 The information in the course specification is comprehensive and up-to-date [1, 2]	3	3	3
2.3 The programme and course specifications are communicated and made available to the stakeholders [1, 2]	3	3	3
Overall Opinion	3	3	3
AUN. 3 Programme Structure and Content			
3.1 The curriculum is designed based on constructive alignment with the expected learning outcomes [1]	3	3	3
3.2 The contribution made by each course to achieve the expected learning outcomes is clear [2]	3	3	3
3.3 The curriculum is logically structured, sequenced, integrated and up-to-date [3, 4, 5, 6]	3	3	3
Overall Opinion	3	3	3
AUN. 4 Teaching and Learning Approach			
4.1 The educational philosophy is well articulated and communicated to all stakeholders [1]	3	3	3

เกณฑ์	ผลการประเมินโดย คก.ตรวจประเมินฯ		ผลการ ประเมิน ตนเอง
	2561	2562	2563
4.2 Teaching and learning activities are constructively aligned to the achievement of the expected learning outcomes [2, 3, 4, 5]	3	3	3
4.3 Teaching and learning activities enhance life-long learning [6]	3	3	3
Overall Opinion	3	3	3
AUN. 5 Student Assessment			
5.1 The student assessment is constructively aligned to the achievement of the expected learning outcomes [1, 2]	3	3	3
5.2 The student assessments including timelines, methods, regulations, weight distribution, rubrics and grading are explicit and communicated to students [4, 5]	3	3	3
5.3 Methods including assessment rubrics and marking schemes are used to ensure validity, reliability and fairness of student assessment [6, 7]	3	3	3
5.4 Feedback of student assessment is timely and helps to improve learning [3]	3	3	3
5.5 Students have ready access to appeal procedure [8]	3	3	3
Overall Opinion	3	3	3
AUN. 6 Academic Staff Quality			
6.1 Academic staff planning (considering succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement) is carried out to fulfil the needs for education, research and service [1]	3	3	3

เกณฑ์	ผลการประเมินโดย คก.ตรวจประเมินฯ		ผลการ ประเมิน ตนเอง
	2561	2562	2563
6.2 Staff-to-student ratio and workload are measured and monitored to improve the quality of education, research and service [2]	3	3	3
6.3 Recruitment and selection criteria including ethics and academic freedom for appointment, deployment and promotion are determined and communicated [4, 5, 6, 7]	3	3	3
6.4 Competences of academic staff are identified and evaluated [3]	3	3	3
6.5 Training and developmental needs of academic staff are identified and activities are implemented to fulfil them [8]	3	3	3
6.6 Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service [9]	3	3	3
6.7 The types and quantity of research activities by academic staff are established, monitored and benchmarked for improvement [10]	3	3	3
Overall Opinion	3	3	3
AUN. 7 Support Staff Quality			
7.1 Support staff planning (at the library, laboratory, IT facility and student services) is carried out to fulfil the needs for education, research and service [1]	N/A	N/A	3
7.2 Recruitment and selection criteria for appointment, deployment and promotion are determined and communicated [2]	N/A	N/A	3

เกณฑ์	ผลการประเมินโดย คก.ตรวจประเมินฯ		ผลการ ประเมิน ตนเอง
	2561	2562	2563
7.3 Competences of support staff are identified and evaluated [3]	N/A	N/A	3
7.4 Training and developmental needs of support staff are identified and activities are implemented to fulfil them [4]	N/A	N/A	3
7.5 Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service [5]	N/A	N/A	3
Overall Opinion	N/A	N/A	3
AUN. 8 Student Quality and Support			
8.1 The student intake policy and admission criteria are defined, communicated, published, and up-to-date [1]	3	3	3
8.2 The methods and criteria for the selection of students are determined and evaluated [2]	3	3	3
8.3 There is an adequate monitoring system for student progress, academic performance, and workload [3]	3	3	3
8.4 Academic advice, co-curricular activities, student competition, and other student support services are available to improve learning and employability [4]	3	3	3
8.5 The physical, social and psychological environment is conducive for education and research as well as personal well-being [5]	3	3	3
Overall Opinion	3	3	3
AUN. 9 Facilities and Infrastructure			

เกณฑ์	ผลการประเมินโดย คก.ตรวจประเมินฯ		ผลการ ประเมิน ตนเอง
	2561	2562	2563
9.1 The teaching and learning facilities and equipment (lecture halls, classrooms, project rooms, etc.) are adequate and updated to support education and research [1]	3	3	3
9.2 The library and its resources are adequate and updated to support education and research [3, 4]	3	3	3
9.3 The laboratories and equipment are adequate and updated to support education and research [1, 2]	3	3	3
9.4 The IT facilities including e-learning infrastructure are adequate and updated to support education and research [1, 5, 6]	3	3	3
9.5 The standards for environment, health and safety; and access for people with special needs are defined and implemented [7]	3	3	3
Overall Opinion	3	3	3
AUN. 10 Quality Enhancement			
10.1 Stakeholders' needs and feedback serve as input to curriculum design and development [1]	3	3	3
10.2 The curriculum design and development process is established and subjected to evaluation and enhancement [2]	3	3	3
10.3 The teaching and learning processes and student assessment are continuously reviewed and evaluated to ensure their relevance and alignment [3]	3	3	3
10.4 Research output is used to enhance teaching and learning [4]	3	3	3

เกณฑ์	ผลการประเมินโดย คก.ตรวจประเมินฯ		ผลการ ประเมิน ตนเอง
	2561	2562	2563
10.5 Quality of support services and facilities (at the library, laboratory, IT facility and student services) is subjected to evaluation and enhancement [5]	3	3	3
10.6 The stakeholder's feedback mechanisms are systematic and subjected to evaluation and enhancement [6]	3	3	3
Overall Opinion	3	3	3
AUN. 11 Output			
11.1 The pass rates and dropout rates are established, monitored and benchmarked for improvement [1]	2	2	2
11.2 The average time to graduate is established, monitored and benchmarked for improvement [1]	2	2	2
11.3 Employability of graduates is established, monitored and benchmarked for improvement [1]	2	2	2
11.4 The types and quantity of research activities by students are established, monitored and benchmarked for improvement [2]	2	2	2
11.5 The satisfaction levels of stakeholders are established, monitored and benchmarked for improvement [3]	2	2	2
Overall Opinion	2	2	2

3.2 การวิเคราะห์จุดแข็งและจุดที่ควรพัฒนา

จุดแข็ง

1. อาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณสมบัติตามมาตรฐานกรอบคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ. 2558
2. หลักสูตรมีกลไกในการดูแลและให้คำปรึกษาแก่นิสิตเป็นอย่างดี

จุดที่ควรพัฒนา

1. หลักสูตรควรเทียบเคียงผลการดำเนินงานกับมหาวิทยาลัยระดับชั้นนำของประเทศ เพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงและพัฒนาผลการดำเนินงานในอนาคต
2. การพัฒนาผลงานทางวิชาการของคณาจารย์อย่างต่อเนื่องและให้อยู่ในระดับนานาชาติ

3.3 แผนพัฒนาคุณภาพ

แผนพัฒนาคุณภาพ เพื่อนำไปใช้ในหลักสูตร

1. พิจารณากลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียใหม่ ว่ายังคงเป็น “นิสิต ผู้สอน บัณฑิต และผู้ใช้บัณฑิต” หรือไม่
2. นำข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย วิเคราะห์ร่วมกับผลการดำเนินงานในรอบ 5 ปี เพื่อกำหนด PLO ของหลักสูตรใหม่ และพิจารณาว่าสอดคล้องกับ มคอ.1 วิทยาลัยฯ และพันธกิจของมหาวิทยาลัยบูรพา หรือไม่
3. หาคู่เทียบกับมหาวิทยาลัยอื่น ๆ

3.4 สรุปผลการดำเนินการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากปีการศึกษาที่ผ่านมา

ตารางที่ 3.4.1 ผลการดำเนินการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจประเมินฯ ในปีการศึกษาที่ผ่านมา

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจประเมิน ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
1. Expected Learning Outcomes - ปรับปรุง/พัฒนารูปแบบการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างต่อเนื่อง	- ได้ประชุมกับคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อหาแนวทางปรับปรุง/พัฒนารูปแบบการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างต่อเนื่องและครบถ้วน
2. Programme Specification - สำรวจความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ผู้เรียน และสถานการณ์โดยรอบ อย่างต่อเนื่องทุกปี เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรหรือรายวิชา	- ได้ประชุมกับคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อหาแนวทางสำรวจความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ผู้เรียน และสถานการณ์โดยรอบ อย่างต่อเนื่องทุกปี

<p>3. Programme Structure and Content</p> <p>- ควรมีการปรับปรุงและพัฒนารายละเอียดเชิงลึกของเนื้อหาในรายวิชาอยู่เสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทของสังคมและประเทศ</p>	<p>- ได้ประชุมกับคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อหาแนวทางปรับปรุงและพัฒนารายละเอียดเชิงลึกของเนื้อหาในรายวิชาอยู่เสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทของสังคมและประเทศ</p>
<p>4. Teaching and Learning Approach</p> <p>- ควรนำเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อช่วยในการจัดการเรียนการสอนเข้ามาใช้เพิ่มมากขึ้น</p>	<p>- ได้ประชุมกับอาจารย์ผู้สอนเพื่อนำเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อช่วยในการจัดการเรียนการสอน</p>
<p>5. Student Assessment</p> <p>- ควรวิเคราะห์และปรับปรุงรูปแบบการวัดประเมินผลให้มีความเหมาะสมในทุกๆรายวิชา</p>	<p>- ได้ประชุมกับอาจารย์ผู้สอนเพื่อวิเคราะห์และปรับปรุงรูปแบบการวัดประเมินผลให้มีความเหมาะสมในทุกๆรายวิชา</p>
<p>6. Academic Staff Quality</p> <p>- วิทยาลัยฯ ส่งเสริมการผลิตผลงานวิชาการของคณาจารย์ที่สามารถตีพิมพ์เผยแพร่ในต่างประเทศให้มากขึ้น</p>	<p>- ได้ประชุมกับอาจารย์ผู้สอนเพื่อส่งเสริมการผลิตผลงานวิชาการของคณาจารย์ที่สามารถตีพิมพ์เผยแพร่ในต่างประเทศให้มากขึ้น</p>
<p>7. Support Staff Quality</p> <p>- N/A</p>	<p>-</p>
<p>8. Student Quality and Support</p> <p>- หลักสูตรควรมีการสอบถามความคิดเห็นหรือประเมินผลการส่งเสริมการเรียนรู้ของนิสิตอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>- ได้ประชุมกับคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อหาแนวทางส่งเสริมการเรียนรู้ของนิสิตอย่างต่อเนื่อง</p>
<p>9. Facilities and Infrastructure</p> <p>- วิทยาลัยฯ ควรมีการสำรวจและดูแลรักษาอุปกรณ์ในการเรียนการสอนให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ</p>	<p>- ได้ประชุมกับคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อหาแนวทางดูแลรักษาอุปกรณ์ในการเรียนการสอนให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ</p>
<p>10. Quality Enhancement</p> <p>- หลักสูตรและวิทยาลัยฯ ควรมีการนำข้อเสนอแนะ</p>	<p>- ได้ประชุมกับคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อหา</p>

<p>ของนิสิตและศิษย์เก่ามาดำเนินการอย่างต่อเนื่องและมีการติดตามผลที่เป็นรูปธรรม</p>	<p>แนวทางนำข้อเสนอแนะของนิสิตและศิษย์เก่ามาดำเนินการอย่างต่อเนื่องและมีการติดตามผลที่เป็นรูปธรรม</p>
<p>11. Output</p> <p>- ควรมีการติดตามและประเมินผลการปรับปรุงและวิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>-ได้ประชุมกับคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อหาแนวทางปรับปรุงและแก้ปัญหาผลลัพธ์การดำเนินงานของหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง</p>

4 ภาคผนวก

4.1 รายการเอกสารหรือหลักฐานอ้างอิง

- [1] มหาวิทยาลัยบูรพา, แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยบูรพา เพื่อการพัฒนามหาวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศ ฉบับปรับปรุง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 - 2567, กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยบูรพา, 2563.
- [2] หลักสูตร A, เล่มหลักสูตร A (มคอ. 2), คณะ A, 2564.

4.2 ข้อมูลพื้นฐานหลักสูตร (Common Data Set)

ตารางที่ 4.2 ข้อมูลพื้นฐานหลักสูตร (Common Data Set)

ลำดับ	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	CdsValues
1	จำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนทั้งหมด	1
2	- ---ระดับปริญญาตรี	-
3	- ---ระดับ ป.บัณฑิต	-
4	- ---ระดับปริญญาโท	1
5	- ---ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
6	- ---ระดับปริญญาเอก	-
7	จำนวนหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนนอกสถานที่ตั้ง	-
8	- ---ระดับปริญญาตรี	-
9	- ---ระดับ ป.บัณฑิต	-
10	- ---ระดับปริญญาโท	-
11	- ---ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
12	- ---ระดับปริญญาเอก	-
13	จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมดทุกระดับการศึกษา	51
14	- ---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาตรี	-
15	- ---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ป.บัณฑิต	-

ลำดับ	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	CdsValues
16	---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาโท	51
17	---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
18	---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาเอก	-
19	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด รวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ	8
20	--จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	-
21	--จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า	-
22	--จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า	8
23	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์	8
24	---จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	-
25	---จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	-
26	---จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	-
27	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	5
28	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	-
29	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	-
30	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	5
31	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์	3
32	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	-
33	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	-
34	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	3
35	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์	-
36	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	-

ลำดับ	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	CdsValues
37	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	-
38	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	-
39	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรแยกตามวุฒิการศึกษา	8
40	---ระดับปริญญาตรี	-
41	---ระดับ ป.บัณฑิต	-
42	---ระดับปริญญาโท	-
43	---ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
44	---ระดับปริญญาเอก	8
45	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	8
46	---จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ	-
47	---จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	5
48	---จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์	3
49	---จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์	-
50	จำนวนรวมของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	55
51	---บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	-
52	---บทสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ	-

ลำดับ	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	CdsValues
53	---ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	--
54	---บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	-
55	---บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏ ในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	55
56	---บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556	2
57	---ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร	-
58	---ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	-
59	---ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ	-
60	---ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน	-
61	---ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	-
62	---ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการแต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ	-
63	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	-
64	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	-
65	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	-
66	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	-

ลำดับ	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	CdsValues
67	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	-
68	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	-
69	--จำนวนบทความของอาจารย์ประจำหลักสูตรปริญญาเอกที่ได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูล TCI และ Scopus ต่อจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร	-
70	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีทั้งหมด	-
71	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ตอบแบบสำรวจเรื่องการมีงานทำภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา	-
72	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำหลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ที่ประกอบอาชีพอิสระ)	-
73	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ประกอบอาชีพอิสระ	-
74	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา	-
75	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่มีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำอยู่แล้ว	-
76	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา	-
77	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่อุปสมบท	-
78	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่เกณฑ์ทหาร	-
79	เงินเดือนหรือรายได้ต่อเดือน ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ได้ออกมาประกอบอาชีพอิสระ (ค่าเฉลี่ย)	-
80	ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม ๕)	-
81	จำนวนรวมของผลงานนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่	-
82	---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่มีการตีพิมพ์ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง	-
83	---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	-

ลำดับ	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	CdsValues
84	- ---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถานบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ	-
85	- ---ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	
86	- ---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	-
87	- ---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถานบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	-
88	- ---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556	-
89	- ---ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร	-
90	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	-
91	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	-
92	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	-
93	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	-
94	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	-
95	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	-
96	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโททั้งหมด (ปีการศึกษาที่เป็นวงรอบประเมิน)	30

ลำดับ	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	CdsValues
97	จำนวนรวมของผลงานนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอกที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่	-
98	- ---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	-
99	- ---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ	-
100	- ---ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	-
101	- ---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	-
102	- ---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	-
103	- ---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556	-
104	- ---ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร	-
105	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	-
106	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	-
107	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	-
108	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	-

ลำดับ	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	CdsValues
109	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	-
110	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	-
111	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกทั้งหมด (ปีการศึกษาที่เป็นวงรอบประเมิน)	-

4.3 ข้อมูลผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย

(1) ว่าที่เรือตรี เอกวิทย์ มณีธร*

งานวิจัย

มาร์กกุ ซาโลมา, เอกวิทย์ มณีธร, โชติสา ชาวสนิท, และภารดี ปลื้มโกศล. (๒๕๖๓). การขาดเอกภาพเป็นปัญหาของอาเซียน. *วารสารวิชาการการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*, ๑๒(๑), ๓๗-๖๒.
(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)

(2) นายไพฑูรย์ โปธิสว่าง*

งานวิจัย

สมเจตน์ ภิรมย์มาก, ไพฑูรย์ โปธิสว่าง, และจีระ ประทีป (๒๕๖๓). รูปแบบนโยบายภาครัฐในการสร้างความมั่นคงของแรงงานไทยในภาคอุตสาหกรรม. *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*, ๑๒(๑), ๑๓๙-๑๕๖.
(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๑)

(3) นายพงษ์เสฐียร เหลืองอลงกต*

งานวิจัย

Luengalongkot P. (2020). Factors affecting the achievement of the operational goals of the National Village and Urban Community Fund. *PalArch's Journal of Archaeology of Egypt/ Egyptology*, 17(4), 1134-1147. (วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ Scopus <https://archives.palarch.nl/index.php/jae/article/view/562>)

Thepho C., Luengalongkot P. (2020). Competency Factors Affecting Work Efficiency of Task-based Employees in Local Administration Organizations. *Psychology and Education*, 57(8), 62-69. (วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ Scopus <http://psychologyandeducation.net/pae/index.php/pae/article/view/706>)

(4) นางสาวอุษณากร ทาวะรมย์

งานวิจัย

ณรงค์ พรหมสืบ, จักรชัย สือประเสริฐสิทธิ์, และอุษณากร ทาวะรมย์. (๒๕๖๓). การศึกษาความเหมาะสมในการบริหารการปกครองด้านอุทกภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่เศรษฐกิจจังหวัดระยอง ภายใต้แนวคิดการบริหารปกครองท้องถิ่น. *วารสารด้านการบริหารรัฐกิจและการเมือง*, ๙(๒), ๑-๒๐.
(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๑)

(5) นายจักรชัย สือประเสริฐสิทธิ์**งานวิจัย**

ชัชวาล ภูทอง, จักรชัย สือประเสริฐสิทธิ์, และลือชัย วงษ์ทอง. (๒๕๖๓). การบริหารจัดการแรงงานต่างด้าวในภาคเกษตรกรรมตามแนวชายแดนไทย – กัมพูชา จังหวัดสระแก้ว ตามมาตรา ๖๔ แห่งพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พุทธศักราช ๒๕๖๐. *วารสารการบริหารนิติบุคคลและนวัตกรรมท้องถิ่น*, ๖(๓), ๒๒๗-๒๔๓.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)

(6) นายอนูรัตน์ อนันทนาร**งานวิจัย**

กฤณาตา เนื่องจำนงค์ และอนูรัตน์ อนันทนาร. (๒๕๖๓). ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการจัดการภาวะผู้สูงอายุในประเทศไทย: การจัดสวัสดิการสังคมเพื่อความมั่นคงของผู้สูงอายุ. *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*, ๑๒(๒), ๒๑๙-๒๓๖.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)

ณัฐพงศ์ มั่งอณะ, อนูรัตน์ อนันทนาร, สัมฤทธิ์ ยศสมศักดิ์, และจีระ ประทีป. (๒๕๖๓). การศึกษาความเครียดในการปฏิบัติงานของทหารหน่วยเฉพาะกิจกรมทหารพรานที่ 11. *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*, ๑๒(๒), ๓๓๕-๓๕๕.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)

อภิสราม่วงไหม, จีระ กุลสวัสดิ์, อนูรัตน์ อนันทนาร, สัมฤทธิ์ ยศสมศักดิ์, และจีระ ประทีป. (๒๕๖๓). การชำระค่าเช่าที่ดินราชพัสดุเพื่ออยู่อาศัยในจังหวัดชลบุรี. *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*, ๑๒(๑), ๑๗๓-๑๘๘.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)

(7) นายจีระ กุลสวัสดิ์**งานวิจัย**

จีระ กุลสวัสดิ์ และธัญพิชชา สามารถ. (๒๕๖๓). การกระทำความรุนแรงต่อผู้สูงอายุภายในครอบครัว: สาเหตุและแนวทางการป้องกัน. *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*, ๑๒(๒), ๑๑๑-๑๒๗.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)

อภิสราม่วงไหม, จีระ กุลสวัสดิ์, อนูรัตน์ อนันทนาร, สัมฤทธิ์ ยศสมศักดิ์, และจีระ ประทีป. (๒๕๖๓). การชำระค่าเช่าที่ดินราชพัสดุเพื่ออยู่อาศัยในจังหวัดชลบุรี. *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*, ๑๒(๑), ๑๗๓-๑๘๘.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)

(8) นางสาวสุปราณี ธรรมพิทักษ์**งานวิจัย**

พิมพ์ศ คชเวช, วิภาวี พิจิตบันดาล, และสุปราณี ธรรมพิทักษ์. (๒๕๖๓). การบริหารการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดระยอง. *วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี*, ๑๑(๒), ๒๒๑-๒๔๖.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๑)

นิภาพร รอดไพบุรณ์, ชิตพล ชัยมะดัน, และสุปราณี ธรรมพิทักษ์. (๒๕๖๓). การนำนโยบายการจัดการศึกษา
สำหรับเด็กต่างด้าวไปปฏิบัติในพื้นที่จังหวัดสระแก้ว, *วารสารด้านการบริหารรัฐกิจและการเมือง*,
๙(๑), ๒๒-๔๓.
(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)

4.4 ข้อมูลการพัฒนาทางวิชาชีพของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ข้อมูลการพัฒนาทางวิชาชีพของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	รายละเอียดการพัฒนาทางวิชาชีพ การอบรม/สัมมนา/ประชุมทางวิชาการ/ดูงาน ฯลฯ	การใช้ประโยชน์/การได้รางวัลหรือการยอมรับ
1	รศ.ว่าที่เรือดรี ดร. เอกวิทย์ มณีธร	โครงการสัมมนาทางวิชาการ เรื่อง ทิศทางการพัฒนา ด้านรัฐประศาสนศาสตร์ในยุค Disruption วันจันทร์ ที่ 16 พฤศจิกายน 2563	เพื่อเตรียมความพร้อมใน การจัดทำผลงานวิจัย ผลงาน วิชาการ
		สัมมนาเครือข่ายวารสารวิชาการ เรื่อง เส้นทาง พัฒนาคุณภาพวารสารวิชาการ วันที่ 31 สิงหาคม 2563	เครือข่ายทางวิชาการ
2	รศ.ดร. พงษ์เสถียร เหลือองลงกต	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง AUN-QA Review and Calibration	เพื่อประกันคุณภาพ
		โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง EdPEX Review and Calibration	เพื่อประกันคุณภาพ
3	รศ.ดร.ไพฑูริย์ โพธิสว่าง	โครงการสัมมนาทางวิชาการ เรื่อง ทิศทางการพัฒนา ด้านรัฐประศาสนศาสตร์ในยุค Disruption วันจันทร์ ที่ 16 พฤศจิกายน 2563	เพื่อเตรียมความพร้อมใน การจัดทำผลงานวิจัย ผลงาน วิชาการ

4.5 ข้อมูลการพัฒนาทางวิชาชีพของบุคลากรสายสนับสนุน

ข้อมูลการพัฒนาทางวิชาชีพของพนักงานตำแหน่งสนับสนุนวิชาการ เช่น นักวิทยาศาสตร์ พนักงานทดลอง ช่างเทคนิค ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาในหลักสูตร

ลำดับที่	วันที่	รายละเอียดไปปฏิบัติงาน	รายชื่อผู้ไปปฏิบัติงาน
1	14-ธ.ค.-63	ร่วมฟังบรรยายทางวิชาการ เป็นการบรรยายทางวิชาการภายใต้ ความร่วมมือในหัวข้อ "แนวโน้มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีใน ศตวรรษใหม่" และ "กฎหมายดิจิทัล : การเตรียมความพร้อม หน่วยงานภาครัฐ" โดยผู้เชี่ยวชาญจากสำนักงานพัฒนา วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ ณ ห้องประชุม ๒๐๑ ชั้น ๒ อาคารเทพรัตนราชสุดา สำนักหอสมุด	ดร.สุทธาทิพย์ จับใจเหมาะ

ลำดับที่	วันที่	รายละเอียดไปปฏิบัติงาน	รายชื่อผู้ไปปฏิบัติงาน
2	1-3 ก.ย.63	เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนารายวิชาสำหรับการเรียนการสอนออนไลน์ในระบบเปิด (MOOC) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ รุ่นที่ ๑ ณ ห้องประชุม PJ ๓๐๑ อาคาร ๕๐ ปี มหาวิทยาลัยบูรพา (ศาสตราจารย์ประยูร จินดาประดิษฐ์)	1. ดร.สุทธาทิพย์ จับใจเหมาะ 2. นายธีรวัฒน์ ฉันทโสภณ
3	31-ส.ค.-63	ไปร่วมการสัมมนาเครือข่ายวารสารวิชาการ เรื่องเส้นทางการพัฒนาคุณภาพวารสาร ณ โรงแรมริชมอนด์ ถนนรัตนาธิเบศร์ ตำบลบางกระสอ อำเภอบางละมุง จังหวัดนนทบุรี	1. ดร.ณปภา จิรมงคลเลิศ
4	17-ส.ค.-63	ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรวิชาการพัฒนาความมั่นคงแห่งชาติ ณ โรงแรม เดอะไฮมิส พัทยา จ.ชลบุรี	1. น.ส.ปณิดา แฉ่งสงวน 2. ดร.กฤษณาตา เนื่องจำนงค์
5	23-ก.ค.-63	การอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร"การจัดการระบบเครือข่ายและ IOTโดยชุดซอฟต์แวร์ สำหรับการตรวจสอบด้วย TIG" (TIG Stack for Monitoring Infrastructure and IOT) ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๒๑๒ ชั้น ๒ อาคารสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยบูรพา	1. ดร.สุทธาทิพย์ จับใจเหมาะ 2. นายธีรวัฒน์ ฉันทโสภณ
6	20-ก.ค.-63	ไปร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร"เทคนิคการเขียนคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อข้อกำหนดตำแหน่งทางวิชาชีพ ระดับชำนาญการ" ณ ห้องประชุม ๙๐๓ ชั้น ๙ อาคาร ภปร.มหาวิทยาลัยบูรพา	1. ดร.ณปภา จิรมงคลเลิศ 2. นางศญาพัฒน์ กิตติสารวัฒน์
7	17 กพ 64	การใช้งานระบบห้องสมุดอัตโนมัติ Open Bilibio รุ่น Mylid ณ ชั้น 6 สำนักหอสมุด	นางสาวธารทิพย์ ภาวะวิภาค
8	2 พ.ย. 63	แนวปฏิบัติการประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีการศึกษา 2563 ในระดับหลักสูตร และระดับส่วนงาน ณ อาคารประยูร ชั้น 3	1. นางอรพร สดใส 2. นางสาวธารทิพย์ ภาวะวิภาค
9	18 ธ.ค. 63	เสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกณฑ์ AUN-QA และ EdPEX สำหรับบุคลากรสายสนับสนุน	1. นางอรพร สดใส 2. นางสาวธารทิพย์ ภาวะวิภาค 3. ดร.ณปภา จิรมงคลเลิศ
10	18 ก.พ. 64	การอบรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ BUU EdPEX Sharing รูปแบบ Online	1. นางอรพร สดใส 2. นางสาวธารทิพย์ ภาวะวิภาค

ลำดับที่	วันที่	รายละเอียดไปปฏิบัติงาน	รายชื่อผู้ไปปฏิบัติงาน
11	25 ก.พ. 64	การอบรม AUN-QA Refresh and Clinic รูปแบบ Online	1. นางอรพร สดใส 2. นางสาวธารทิพย์ ภาวะวิภาต
12	10 ต.ค. 63	หลักสูตรอบรม การสร้างแบบทดสอบออนไลน์ด้วย Google Forms (3 ชั่วโมง)	นายสุพัชชัย โรจนศิริพงษ์
13	14 ม.ค. 64	หลักสูตรอบรมออนไลน์ Google tools เพื่อการพัฒนางาน (6 ชั่วโมง)	นายสุพัชชัย โรจนศิริพงษ์
14	21 ม.ค. 64	เข้าร่วมฟังการบรรยายพิเศษ “การปรับปรุงหลักสูตรที่มีการจัดการเรียนการสอนตามแนวทางของ CWIE”	นายสุพัชชัย โรจนศิริพงษ์
15	ม.ค. 64	เข้าร่วมอบรมออนไลน์ หลักสูตร “การประยุกต์ใช้ Google Forms และ Add-ons เพื่อสร้างแบบฟอร์มออนไลน์อย่างมืออาชีพ”	นายสุพัชชัย โรจนศิริพงษ์
16	5 ก.พ. 64	หลักสูตรอบรมออนไลน์ หลักสูตร “การสร้างแบบทดสอบออนไลน์บนระบบ e-learning (BUU LMS)” (3 ชั่วโมง)	นายสุพัชชัย โรจนศิริพงษ์
17	18 ก.พ. 64	เข้าร่วมการอบรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ BUU EdPEX Sharing	นายสุพัชชัย โรจนศิริพงษ์
18	15 เม.ย. 64	หลักสูตรอบรมออนไลน์ การสื่อสารและการประสานงาน (5 ชั่วโมง)	นายสุพัชชัย โรจนศิริพงษ์
19	27 เม.ย. 64	เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "การใช้งานระบบฐานข้อมูลสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (Cooperative and Work Integrated Education: CWIE)"	นายสุพัชชัย โรจนศิริพงษ์

4.6 ข้อมูลผลงานของผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

ตารางที่ 4.6 ข้อมูลผลงานของผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

นิยาม "ผลงานของผู้เรียน" หมายถึง ผลงานวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์ สิ่งประดิษฐ์ ผลงานที่ตอบโจทย์อุตสาหกรรม ที่สอดคล้องกับสาขานั้น ๆ หรือ Program Outcome ตามบริบทของหลักสูตรในทุกระดับการศึกษา

ที่	ชื่อ-นามสกุล นิสิต/ผู้สำเร็จการศึกษา	ชื่อผลงาน	วัน/เดือน/ปีที่เผยแพร่	ผลงานตีพิมพ์	ผลงานสร้างสรรค์
1		ผลงานนิสิตเผยแพร่ทาง i thesis			

2. การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการศึกษาไม่ปกติ

ตารางที่ 4.7-2 การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการศึกษาไม่ปกติ

ลำดับ	รหัส : ชื่อรายวิชา	ความไม่ปกติที่พบ
1	ไม่มี	นิสิตลงทะเบียน คน สอบผ่าน คน มีนิสิตที่สอบผ่าน %
<p>การดำเนินการตรวจสอบ ไม่มี เหตุผลที่ทำให้เกิดความไม่ปกติจากข้อกำหนด หรือ เกณฑ์ที่ตั้งไว้ ไม่มี มาตรการแก้ไขที่ได้ดำเนินการแล้ว (หากจำเป็น) ไม่มี</p>		

3. การเปิดรายวิชาในภาคหรือปีการศึกษา

ตารางที่ 4.7-3-1 รายวิชาที่ไม่ได้เปิดตามแผนการศึกษา และเหตุผลที่ไม่ได้เปิด

ลำดับ	รหัส:ชื่อรายวิชา	คำอธิบาย	มาตรการทดแทนที่ได้ดำเนินการ(ถ้ามี)
ไม่มี			

ตารางที่ 4.7-3-2 วิธีแก้ไขกรณีที่มีการสอนเนื้อหาในรายวิชาไม่ครบถ้วน

ลำดับ	รหัส:ชื่อรายวิชา	สาระหัวข้อที่ขาดไป	สาเหตุที่ไม่ได้สอน
ไม่มี			